МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САЯНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО:
Главный врач ОГБУЗ
«Саянская городская больница»
_____ А.Л. Тележкин
18 июня 2026г.

УТВЕРЖДАЮ
директор ОГБПОУ
«Саянский медицинский колледж»
_____ Е.Н. Третьякова
18 июня 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 01. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

Профессионального цикла
основной образовательной программы
среднего профессионального образования
по специальности 34.02.01. Сестринское дело

Саянск
2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Организация ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "САЯНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
Сертификат 00DCF11373CC7C77B0E9E38DE376CAC912

ОДОБРЕНО
Цикловой методической комиссией профессиональных модулей специальности Сестринское дело
Председатель
_____ Н.Г.Самсонова
«18» июня 2026 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по учебной работе ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж»
_____ О.И. Комолкина

«18» июня 2026 г.

Составители: Цауне Е.В. зав. практикой, преподаватель высшей квалификационной категории ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж».

Рабочая программа производственной практики разработана на основе документов:

-федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01. Сестринское дело, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 4 июля 2022г. № 527.
-примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утверждённой протоколом ФУМО по УГПС 34.00.00 от 19.08.2022 № 5, зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-40 от 08.02.2023);
-локального нормативного акта «Положение о рабочей программе учебной дисциплины и профессионального модуля ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж»;
-учебного плана ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж» по специальности 34.02.01. Сестринское дело.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	13
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	18
6.	ПРИЛОЖЕНИЯ	19

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии со следующими документами:
-федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 34.02.01. Сестринское дело, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 4 июля 2022г. № 527;
-Приказ Министерства просвещения РФ № от 24.08.2023г. №762 «Об утверждении Порядка деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
-Приказ Министерства здравоохранения РФ от 03.09.2013г.№ 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования».
-Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020 № 475н «Об утверждении профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат».
-локальный нормативный акт «Положение о рабочей программе учебной дисциплины и профессионального модуля ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж»;
-учебный план ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж» специальности 34.02.01. Сестринское дело;
- Рабочая программа профессионального модуля 01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики по ПМ 01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, входит в состав рабочей программы ПМ.01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи и является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 34.02.01.Сестринское дело, в части освоения вида деятельности (ВД1) **Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с**

оказанием медицинской помощи и соответствующих профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК).

Рабочая программа определяет:

-место производственной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена СПО по специальности Сестринское дело;
-цели и задачи производственной практики;
-форму проведения производственной практики;
-место и время проведения производственной практики;
-количество часов на освоение программы производственной практики;
-документационное сопровождение производственной практики;
-результаты освоения программы производственной практики;
-структуру и содержание производственной практики;
-условия реализации программы производственной практики;
-условия аттестации по результатам производственной практики;
-основные показатели оценки результата освоения профессиональных и формирования общих компетенций;
-формы и методы оценки образовательных результатов обучающихся в ходе и по итогам производственной практики.

Производственная практика, реализуемая в рамках ПМ.01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи проводится в соответствии с учебным планом ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж» специальности 34.02.01. Сестринское дело в 3 семестре 2 курса (на базе основного общего образования) после прохождения обучающимися ПМ.01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи и учебной практики по ПМ.01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи. Производственная практика по профилю специальности необходима, как предшествующая для освоения профессиональных и формирования общих компетенций, приобретения практического опыта в рамках выполнения программ преддипломной практики, Государственной итоговой аттестации по специальности 34.02.01. Сестринское дело.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Освоение обучающимися **ВД 1 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи,** формирование общих и освоение профессиональных компетенций, соответствующих ВД 1, согласно ФГОС СПО по специальности 34.02.01. Сестринское дело, а так же приобретение практического опыта и умений, соответствующих основному виду профессиональной деятельности.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики – 1 неделя /36 часов.

1.4. Форма проведения производственной практики

Производственная практика по профилю специальности проводится в форме непосредственного участия обучающихся в процессе профессиональной деятельности под непосредственным контролем руководителей производственной практики.
Форма направления на производственную практику по профилю специальности – групповая, (производственная группа делиться на подгруппы).

График прохождения практики

Таблица 1

Сроки и продолжительность	Наименование отделения	Количество дней/часов
2 курс 3 семестр (основное общее образование)	Приемное отделение стационара	1день/6час
	Пост палатной медицинской сестры	2 дня/12 час
	Процедурный кабинет	1день/6час
	Центральное стерилизационное отделение	1день/6час
	Аттестация	**1день/6 час**
Всего		**6 дней/ 36час**

1.5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится на базах практической подготовки ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж», закрепленных договорами об организации практической подготовки обучающихся. Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.
Продолжительность работы обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов и не более 36 часов в неделю.
На обучающихся, проходящих производственную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики:

-дневник производственной практики (приложение 3)
-отчет по производственной практике (приложение 4)
-характеристика (приложение 5)
-аттестационный лист (приложение 6)
-манипуляционный лист (приложение 8)

Отчетная документация методического руководителя по результатам производственной практики:
-путевка (приложение 1)
-журнал методического руководителя (приложение 2)

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики по профессиональному модулю является освоение обучающимися ВД 1. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи**,** формирование общих и освоение профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и практических профессиональных умений.

овладение ПК и формирование ОК:

Таблица 2

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Организовывать рабочее место
ПК 1.2.	Обеспечивать безопасную окружающую среду
ПК 1.3.	Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

приобрести практический опыт:

1.организации рабочего места;

2.обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации;

3.обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности

закрепить умения:

-организовывать рабочее место;

-применять средства индивидуальной защиты;

-соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета);

-соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;

-осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации;

-соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами;

-проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;

-осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете);

-проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом;

-проводить стерилизацию медицинских изделий;

-обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий;

-соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете);

-проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий;

-осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации;
-размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами;
-осуществлять контроль режимов стерилизации.

3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Таблица 3

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Виды работ	Количество часов
1.	**Организационный этап**	• ознакомление со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка • инструктаж по охране труда, пожарной и инфекционной безопасности	**1**
2.	**Производственный этап**		**29**
2.1	Приемное отделение	1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями. 2. Проведение дезинфекции медицинских изделий 3. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий 4. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий. 5. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации 6. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты 7. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами. 8. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации. 9. Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации, размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению 10. Проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации 11. Оформление утвержденной медицинской документации	5

2.2	Пост палатной медицинской сестры	1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями. 2. Проведение дезинфекции медицинских изделий 3. Проведение контроля качества дезинфекции медицинских изделий. 4. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации 5. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты. 6. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами. 7. Проведение текущей и генеральной уборок помещений. 8. Оформление утвержденной медицинской документации	12
2.3	Процедурный кабинет	1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями. 2. Проведение дезинфекции медицинских изделий 3. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий 4. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий. 5. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации 6. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты 7. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами. 8. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации. 9. Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации, размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению 10. Проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации	6

		11. Транспортировка биоматериала в лабораторию. 12. Проведение текущей и генеральной уборок процедурного кабинета. 13. Оформление утвержденной медицинской документации	
2.4	Центральное стерилизационное отделение	1. Соблюдение правил эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в стерилизационном отделении 2. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий 3. Проведение контроля качества предстерилизационной очистки медицинских изделий. 4. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты 5. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации. 6. Осуществление приема медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете) 7. Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации, размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению 8. Проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации 9. Оформление утвержденной медицинской документации	6
3.	**Аттестационный этап** (Дифференцированный зачет)		**6**
		Всего	**36**

При прохождении производственной практики, обучающиеся выполняют манипуляции в соответствии с видами работ производственной практики по профилю специальности .

4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1.Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике

К производственной практике, предполагающей участие в оказании медицинской помощи гражданам допускаются обучающиеся:

-успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством (приказом Минздрава РФ от 28.01.2021 №29н) и вакцинированные в соответствии Национальным календарем прививок, утвержденным приказом МЗ РФ от 06.12.2021№1122н;

-выполнившие программу ПМ. 01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи. Направление обучающихся на производственную оформляется приказом директора Колледжа.

Перед выходом на производственную практику обучающиеся должны **уметь:**

-организовывать рабочее место;

-применять средства индивидуальной защиты;

-соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета);

-соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;

-осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации;

-соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами;

-проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;

-осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете);

-проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом;

-проводить стерилизацию медицинских изделий;

-обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий;

-соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете);

-проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий;

-осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации;

-размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами;

-осуществлять контроль режимов стерилизации;

знать:

-санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала, организации питания пациентов и персонала);

-меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств;

-подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП);

-основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;

-санитарные правила обращения с медицинскими отходами;

-профилактические мероприятия (экстренная профилактика) при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;

-особенности возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи);

-виды, цели и задачи дезинфекции, предстерилизационной очистки медицинских изделий;

методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки медицинских изделий;

-виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации,

-особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств;

-технологии стерилизации медицинских изделий;

-порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правила их выдачи в соответствии с нормативными правовыми актами;

-правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;

-методы контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;

-профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами.

4.2.Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики

Производственная практика реализуется на базах практической подготовки в медицинских организациях, независимо от их организационно-правовых форм собственности, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии и имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

4.3. Требования к информационному обеспечению производственной практики

4.3.1. Основные печатные издания

1.Борисова С. Ю. Соблюдение санитарных правил и реализация мероприятий при обращении с больничными отходами в лечебно-профилактическом учреждении: учебное пособие для спо / С. Ю. Борисова. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 56 с. - ISBN 978-5-8114-7830-9.

2.Гордеев, И.Г. Сестринское дело. Практическое руководство: учебное пособие / под ред. И.Г.Гордеева, С.М.Отаровой, З.З.Балкизова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 592 с.: ил. – 592 с. – ISBN 978-5-9704-5514-2.

3.Двойников, С.И. Младшая медицинская сестра по уходу за больными: учебник/ С. И. Двойников, С.Р.Бабаян, Ю.А.Тарасова [и др.]; под ред. С.И.Двойникова, С.Р.Бабаяна.- Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021.- 512 с.: ил.-512 с. – ISBN 978-5-9704-6455-7.

4.Карпова Е. В. Безопасная среда для пациента и персонала: учебное пособие для спо / Е. В. Карпова, Н. Я. Мигаленя. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 160 с. - ISBN 978-5-8114-7332-8.

5.Кулешова Л.И. Основы сестринского дела: курс лекций, сестринские технологии: учебник для студентов средних проф. учебных заведений / Л.И. Кулешова, Е.В. Пустоветова; под ред. В.В. Морозова. – 5-е изд. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2019, 2020. – 717 с., 796 с.

6.Пономарева Л. А. Безопасная больничная среда для пациентов и медицинского персонала: учебное пособие для СПО / Л. А. Пономарева, О. А. Оглоблина, М. А. Пятаева. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 132 с. - ISBN 978-5-8114-6782-2.

7.Сметанин В. Н. Инфекционная безопасность и инфекционный контроль в медицинских организациях: учебник для СПО / В. Н. Сметанин. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 364 с. - ISBN 978-5-8114-9497-2.

4.3.2. Основные электронные издания

1.Борисова С. Ю. Соблюдение санитарных правил и реализация мероприятий при обращении с больничными отходами в лечебно-профилактическом учреждении: учебное пособие для спо / С. Ю. Борисова. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 56 с. - ISBN 978-5-8114-7830-9. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/166350 (дата обращения: 04.02.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

2.Карпова Е. В. Безопасная среда для пациента и персонала: учебное пособие для спо / Е. В. Карпова, Н. Я. Мигаленя. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 160 с. - ISBN 978-5-8114-7332-8. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/158947 (дата обращения: 04.02.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.Младшая медицинская сестра по уходу за больными [Электронный ресурс]: учебник / С.И. Двойников, С.Р. Бабаян, Ю.А. Тарасова [и др.]. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. – 512 с. Доступ из ЭБС «Конс. студ.».

4.Мухина С.А. Теоретические основы сестринского дела [Электронный ресурс]: учебник / С.А. Мухина, И.И. Тарновская. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019, 2020. – 368 с. Доступ из ЭБС «Конс. студ.»

5.Общепрофессиональные аспекты деятельности средних медицинских работников [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. С.И. Двойникова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. – 432 с. Доступ из ЭБС «Конс. студ.».

6.Организация сестринской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Бабаян С.Р. [и др.] – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 656 с. Доступ из ЭБС «Конс. студ.».

7.Осипова В.Л. Внутрибольничная инфекция [Электронный ресурс]: учеб. пособие. – 2-е изд. испр. и доп. / В. Л. Осипова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 240 с. Доступ из ЭБС «Конс. студ.».

8.Осипова В.Л. Дезинфекция : учеб. пособие [Электронный ресурс] / В.Л. Осипова – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 136 с. Доступ из ЭБС «Конс. студ.».

9.Пономарева Л. А. Безопасная больничная среда для пациентов и медицинского персонала: учебное пособие для спо / Л. А. Пономарева, О. А. Оглоблина, М. А. Пятаева. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 132 с. - ISBN 978-5-8114-6782-2. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/152440 (дата обращения: 04.02.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

10.Сметанин В. Н. Инфекционная безопасность и инфекционный контроль в медицинских организациях: учебник для спо / В. Н. Сметанин. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 364 с. - ISBN 978-5-8114-9497-2. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/195525 (дата обращения: 07.02.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.3.3. Дополнительные источники

1.Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (последняя редакция).

2.Федеральный закон от 21 ноября 2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (последняя редакция).

3.Методические рекомендации МР 3.5.1.0113-16 “Использование перчаток для профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, в медицинских организациях”.

4.Национальная концепция профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, 2011 г. (утверждена Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Г.Г.Онищенко).

5.СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг".

6.СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

7.Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (с изменениями на 9 ноября 2021 года).

8. Методические указания к дезинфицирующим средствам, нормативные документы [Электронный ресурс]. URL: http://dezsredstva.ru/.

9.Нормативные документы [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/.

10.Нормативные документы. [Электронный ресурс]. URL: http://www.recipe.ru/.

11.Главная медицинская сестра: журнал для руководителя среднего медперсонала [Электронный ресурс] // Научная электронная библиотека. URL: https://www.elibrary.ru/.

12.Дезинфекционное дело [Электронный ресурс] // Научная электронная библиотека. URL: https://www.elibrary.ru/.

13.Медицинская сестра [Электронный ресурс] // Научная электронная библиотека. URL: https://www.elibrary.ru/.

14.Медсестра [Электронный ресурс] // Научная электронная библиотека. URL: https://www.elibrary.ru/.

15. http://www.consultant.ru/- нормативные документы;

16.http://www.recipe.ru/ - нормативные документы;

17.www.med-pravo.ru – нормативные документы и др.

4.4.Кадровое обеспечение производственной практики по профилю специальности

Врачебно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели.

Медицинские сестры высшей квалификационной категории с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 5 лет. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль за выполнением программы производственной практики и графика работы студентов осуществляют руководители практики от образовательной и медицинской организации.

Во время работы в отделениях студенты должны вести дневник практики. Контроль за ведением дневников осуществляют руководители

практики ежедневно с постановкой оценки, что позволяет обеспечить текущий контроль и управление качеством организации и содержания практики.

По окончании практики руководители практики от образовательной и медицинской организаций, составляют характеристику на каждого студента, где отражаются результаты его работы в медицинской организации.

Таблица 4

Результаты (ПК)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК.1.1. Организовывать рабочее место	– рациональная организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода; – использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами.	-наблюдение и оценка профессиональной деятельности обучающегося в процессе освоения программы производственной практики; -оценка документации по производственной практике; -оценка выполнения заданий на комплексном дифференцированном зачете;
ПК.1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду	-проведение текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами; – осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами; соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета).	наблюдение и оценка профессиональной деятельности обучающегося в процессе освоения программы производственной практики; -оценка документации по производственной практике; -оценка выполнения заданий на комплексном дифференцированном зачете.

ПК.1.3.Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	- соблюдение мер асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными актами; -проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий согласно нормативным правовым актам; -осуществление контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями.	-наблюдение и оценка профессиональной деятельности обучающегося в процессе освоения программы производственной практики; -оценка документации по производственной практике; -оценка выполнения заданий на комплексном дифференцированном зачете;

Таблица 5

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям; - соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике; - характеристика с производственной практики
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	-демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации; -оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; -соответствие найденной информации поставленной задаче.	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике; - характеристика с производственной практики

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	-получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования; -проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	− оценка результатов дифференцированного зачета; − наблюдение за действиями на производственной практике; − оценка действий на производственной практике; − характеристика с производственной практики
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями.	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике; - характеристика с производственной практики
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	-организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами.	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике; - характеристика с производственной практики
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	-оформление медицинской документации в соответствии с нормативными правовыми актами; --соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике; - характеристика с производственной практики

Форма промежуточной аттестации производственной практики по профилю специальности – **комплексный дифференцированный зачет** по результатам **учебной и производственной практикам,** проводится в

последний день производственной практики учебном кабинете колледжа или в отделении медицинской организации.

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие пакет отчетных документов:

-дневник производственной практики;
-манипуляционный лист;
-аттестационный лист;
-характеристику;
-отчет по производственной практике,

Оценка по производственной практике выставляется на основании:

-анализа отчетной документации;
-оценки профессиональной деятельности обучающегося на дифференцированном зачете.

Обучающиеся, не выполнившие программу производственной практики или получившие неудовлетворительную оценку на дифференцированном зачете, не допускаются к экзамену квалификационному по профессиональному модулю.

Приложение 1

Документация по производственной практике

ПУТЕВКА

Нижеперечисленные студенты _____курса_____группы _____бригады
Специальности _____
направляются в (наименование базы практики)_____
_____
на срок с_____20_____г. по _____20_____г.
для прохождения производственной практики по профилю специальности (преддипломной практики)
ПМ_____
_____
МДК_____
с _____20_____ г. по _____20_____ г.
Ф.И.О. бригадира_____
Ф.И.О. и должность общего руководителя_____
_____
Ф.И.О. и должности непосредственных руководителей практики
_____
_____
_____
Ф.И.О. методического руководителя _____

Заведующий практическим обучением _____
подпись

_____20_____ г.
М.П.

№	Ф.И.О.	Дата прибытия на практику	Дата окончания практики	Отметка за практику	Подпись руководителя практики

Замечания руководителя практики: _____
_____
_____
_____

Подпись руководителя практики _____
_____20_____ г.
М.П.

Приложение 2

ЖУРНАЛ МЕТОДИЧЕСКОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

по_____
Преподаватель_____

Группы	Сроки практики	База

График работы
Методического руководителя

ПМ
(МДК)_____
Группа_____
Сроки прохождения практики_____

Место работы	Дата, время																				

Метод. руководитель:

Дата посещения	Наименование учреждения – практической базы	Перечень работ, проведенных на базе практики при каждом посещении	Кол-во Затраченного времени	Подпись Преподавтеля (разборчиво)

Схема – отчет
Методического руководителя по производственной практике

1. Группа
   _____
2. ПМ
   (МДК)_____
3. Сроки прохождения
   практики_____

4. Всего рабочих дней_____
5. База прохождения практики (медицинская организация, отделение)_____
6. Условия работы, в которой проходила практика_____
7. Дисциплина группы (количество пропущенных часов, отработка)_____

Замачания:

8. Ф.И. О. студентов, не прошедших практику (указывается причина, прилагается справка)
9. Какая методическая помощь была оказана студетам:_____
10. Какая методическая помощь была оказана непосредственным и общим руководителям
11. Анализ работы группы _____

Замачания:

12. Результаты практики. Положительные и отрицательные стороны. Предложения для медицинской организации и руководителя производственной практики по улучшению совершенствованию проведения практики
13. Качественные показатели: средний балл, качество знаний, успеваемость.

Приложение 3

Министерство здравоохранения Иркутской области
областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Саянский медицинский колледж»

ДНЕВНИК

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

Студента(ки) (ФИО полностью)_____
Группы _____, специальности 34.02.01. Сестринское дело
Место прохождения практики_____
Время прохождения практики: с «____»_____ 202__г. по «_____»_____202___г.

Общий
руководитель_____

Непосредственный
руководитель_____

Руководитель практики от образовательной организации:
_____

Саянск 20_____г

Рекомендации по ведению дневника производственной практики

1. Дневник ведется ежедневно, на каждый день отводится отдельная страница.
2. Заполняется страница «Инструктаж по технике безопасности».
4. Ежедневно в графе «Содержание и объем проведенной работы» регистрируется вся практическая работа студента в данный день практики, согласно перечню видов работ. Заносятся подробные описания предметов ухода, последовательности действий при выполнении медицинских услуг, использования медицинской техники, описания приборов, проведение забора материала для анализов, произведенных и увиденных в период прохождения производственной практики впервые.
5.Записанные ранее в дневнике алгоритмы действий повторно не описываются.
6. В записях в дневнике следует четко выделить:
а) что видел и наблюдал студент;
б) что им было проделано самостоятельно.
7.Ежедневно студент совместно с непосредственным руководителем производственной практики подводит «цифровые» итоги проведенных работ и записывает их в «Манипуляционный лист».
8. При выставлении оценок по пятибалльной системе в графе «Оценка и подпись непосредственного руководителя» учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.
9. По окончании производственной практики студент составляет отчет по итогам практики, который состоит из двух разделов: а) цифрового; б) текстового.
10.В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных медицинских услуг, предусмотренных программой практики. В текстовом отчете студент отмечает положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики.
Дневник предъявляется при аттестации по итогам производственной практики.

Инструктаж по технике безопасности в медицинской организации

Производственная практика

ПМ.01. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

№	Ф.И.О. обучающегося	Дата проведения	Допуск к работе	Подпись инструктируемого
1.			Допущен(а)	

Ф.И.О. должность инструктирующего _____ _____
(общий руководитель практики) (подпись)

М.П.

Дата	Место проведения	Содержание и объем проведенной работы	Оценка и подпись

Руководитель практики от образовательной организации_____

Непосредственный руководитель практики_____

Непосредственный руководитель практики_____

Общий руководитель практики_____

Печать мед. организации

Приложение 4

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(практики по профилю специальности/преддипломной практики)

(подчеркнуть)

Обучающегося (щейся)_____

(Ф.И.О.)

Группы_____, специальности 34.02.01. Сестринское дело, проходившего (шей) производственную практику с «_____»._____.20_____г по «_____»._____20_____г.

На базе медицинской организации_____

_____

по ПМ.01.Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи

За время прохождения производственной практики мною выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет

№	Виды работ	Количество выполненных работ
1.		
2.		
3.		
4		
5		
6		
и т.д.		

Б. Текстовый отчет

За время прохождения производственной практики мною приобретен практический опыт:

_____

_____

_____

_____

Закреплены следующие умения:_____

_____

_____

_____

Закреплены следующие знания:_____

_____

_____

_____

Самоанализ работы обучающегося (щейся)

После прохождения производственной практики:

Я умею делать отлично_____

_____

_____

_____

Я умею делать хорошо_____

_____

_____

Я не умею
делать_____
_____
_____
_____
Я знаю_____
_____
_____
_____
Я не
знаю_____
_____
_____

Знаком (+) отметить те положительные и отрицательные факторы, которые по Вашему мнению, повлияли на качество Вашей работы в отделениях медицинской организации. Добавьте в свободные строки те факторы, которые еще дополнительно для себя определили.

Факторы, влияющие на качество работы	«+»
Положительные факторы	
Наличие в отделении нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность медсестры	
Наличие профессиональных журналов, справочников, и др. литературы	
Демонстрация работы непосредственным руководителем практики или наставником	
Моя хорошая теоретическая подготовка	
Мои дисциплинированность и трудолюбие	
Мои хорошие мануальные способности	
Индивидуальная помощь непосредственного руководителя практики или наставника	
Свободное общение с пациентами, родственниками	
Свободное общение с персоналом	
Желание получить хорошую оценку	
Желание в полном объеме освоить программу практики	
Отрицательные факторы	
Опоздания	
Пропуски (прогулы)	
Моя слабая теоретическая подготовка	
Затруднение в общении с пациентом, родственниками	
Затруднение в общении с персоналом	
Высокий уровень сложности работ	
Нерациональная трата времени	

«_____»_____20_ _г. _____ _____
подпись студента расшифровка

Руководитель практики от образовательной организации: _____
подпись расшифровка должность

Общий руководитель практики _____ _____ _____
подпись расшифровка должность

М.П.

Приложение 5

ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент(ка) _____,
(фамилия, имя, отчество)

проходил(а) производственную практику по профилю специальности **ПМ. 01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи**

в _____
(наименование медицинской организации, отделение)

с _____по_____20____ г

За время прохождения практики зарекомендовал себя (*с положительной стороны, теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике, производственная дисциплина и прилежание, внешний вид, понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес, способен(а) работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами, способен организовать рабочее место с соблюдением требований охраны труда и производственной санитарии, добросовестность, исполнительность, инициативность, уравновешенность, соблюдение норм профессиональной этики деонтологии).*

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Освоил общие и профессиональные компетенции:

Код	Наименование результата обучения	Уровень освоения (да/нет)
ПК 1.1.	Организовывать рабочее место	
ПК 1.2.	Обеспечивать безопасную окружающую среду	
ПК 1.3.	Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и	

	интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	

Заключение о формировании общих компетенций: *общие компетенции сформированы в полном объеме (не полном) в соответствии с программой практики*_____
_____
_____

Заключение об освоении профессиональных компетенций: профессиональные компетенции освоены (не освоены) (оценка «да» - при наличии 70% положительных оценок)_____

Прошел(а) практику с с оценкой_____непосредственный руководитель практики (Ф.И.О., подпись, должность)

Выводы, рекомендации_____
_____
_____
_____

Общий руководитель практики _____ _____
(Ф.И.О., подпись, должность)

М.П. медицинской организации

Руководитель практики от образовательной организации: _____
(Ф.И.О., подпись, должность)

Приложение 6

Министерство здравоохранения Иркутской области
областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Саянский медицинский колледж»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПМ.01. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

Студент: Курс ____ Группа _____	(ФИО)
Специальность:	34.02.01 Сестринское дело
Успешно прошел производственную практику (по профилю специальности) по профессиональному модулю	ПМ. 01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
Сроки прохождения практики: Объем часов:	*с _____20____ .* *по _____20_____г.* *36 часов*
Медицинская организация:	

Проверяемые результаты		Виды работ, содержание практического задания приближенного к реальной производственной ситуации	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями МО, в которой проходила практика*
ПК 1.1 ОК01 ОК02 ОК04 ОК07 ОК09	ПО1	Рациональная организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода; Проведение гигиенической обработки рук; Использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами.	
ПК 1.2 ОК01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК07 ОК09	ПО2	Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями; Проведение дезинфекции медицинских изделий; Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации; Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами; Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации; Осуществление приема медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете);	

		Соблюдение правил эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в стерилизационном отделении.	
ПК 1.3 ОК01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК07 ОК09	ПО3	Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в сответствии с видом стерилизации, размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению; Проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации; Оформление утвержденной документации.	
Виды работ освоены/ не освоены Средняя по баллам** + вывод (освоен\не освоен)			Виды работ _____ Количество баллов _____
Оценка			
Руководитель практики от образовательной организации			_____ *подпись*

Дата _____

***Качество выполнения работ в соответствии с требованиями МО, в которой проходила практика**

Балл	
1	Студент не справляется с выполнением задания, не проявляет ни одно из умений, входящих в компетенцию
2	Студент не справляется выполнением задания, проявляет отдельные умения, входящие в компетенцию
3	Студент выполняет задание при консультационной поддержке преподавателя
4	Студент самостоятельно выполняет задание. Для выполнения нестандартных заданий требуется консультационная поддержка преподавателя (наставника)
5	Все профессиональные (типовые и нестандартные) задания студент выполняет самостоятельно

****Перевод в оценку**

Баллы	**шкала оценки**
15-13	отлично
12-10	хорошо
9-7	удовлетворительно
Менее 6	не удовлетворительно

Приложение 7

**Перечень манипуляций,
выносимых на дифференцированный зачет:**

1. Приготовление моющих и дезинфицирующих средств с заданными концентрациями в соответствии с методическими указаниями.
2. Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения (шприцы, шпатели, фонендоскопы, системы для в/в капельного введения лекарственных средств и др.) и предметов ухода (судно, мочеприемник, постельное белье, посуда, игрушки, кушетка и др.) в соответствии со степенью их загрязненности и опасности.
3. Подготовка инвентаря, необходимого для проведения текущей уборки палат, коридора, сан. узла, манипуляционного и процедурного кабинетов, в том числе МОП – методом.
4. Подготовка инвентаря, необходимого для проведения генеральной уборки различных помещений, в том числе МОП – методом.
5. Проведение обработки поверхностей оборудования и предметов обстановки в соответствии с дезинфекционным режимом.
6. Проведение дезинфекции уборочного инвентаря после уборки.
7. Проведение предстерилизационной очистки ручным способом.
8. Проведение контроля качества предстерилизационной очистки медицинских изделий.
9. Сбор медицинских отходов класса А, организация временного хранения отходов класса А в местах их образования в медицинской организации.
10. Сбор медицинских отходов класса Б, обеззараживание, организация временного хранения отходов класса Б в местах их образования в медицинской организации.
11. Продемонстрировать гигиеническую обработку рук по алгоритму.
12. Применение: надевание и снятие средств индивидуальной защиты (перчатки чисты, перчатки стерильные, маска, стерильный халат, фартук защитный, медицинская шапочка, защитные очки).
13. Проведение сбора, дезинфекции острых (колющих и режущих) инструментов. Относящихся к отходам класса Б.
14. Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.
15. Размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии инструкцией по применению.
16. Осуществление контроля режимов стерилизации.
17. Проведение экстренных профилактических мероприятий при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников парентеральными инфекциями.

18. Оформление утвержденной медицинской документации:
-Журнал учета проведения генеральных уборок;
-Журнал регистрации и контроля бактерицидных установок;
-Журнал учета качества предстерилизационной обработки;
-Журнал контроля работы стерилизатора воздушного, парового (автоклава);
-Журнал учета отходов классов Б и В в структурном подразделении;
-Журнал учета аварийных ситуаций при проведении медицинских манипуляций.

областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студента (ки) ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж» _____(Ф.И.О), группы _____, специальности 34.02.01. Сестринское дело, проходившего (шей) производственную практику по профилю специальности **ПМ. 01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи** с _____ по _____ 201____ г. на базе медицинской организации_____

манипуляции	**Дата прохождения практики**						**Всего**
Гигиеническая обработка рук							
Применение средств индивидуальной защиты (перчатки чисты, перчатки стерильные, маска, стерильный халат, фартук защитный, медицинская шапочка, защитные очки).							
Приготовление моющих и дезинфицирующих средств с заданными концентрациями в соответствии с методическими указаниями							
Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения в соответствии со степенью их загрязненности и опасности.							
Проведение предстерилизационной очистки ручным способом.							
Проведение контроля качества предстерилизационной очистки медицинских изделий.							
Проведение дезинфекции предметов ухода за пациентами в соответствии со степенью их загрязненности и опасности.							
Проведение текущей уборки палат, коридора, сан. узла, манипуляционного и процедурного кабинетов, в том числе МОП – методом.							
Проведение генеральной уборки различных помещений, в							

том числе МОП – методом							
Проведение обработки поверхностей оборудования и предметов обстановки в соответствии с дезинфекционным режимом.							
Проведение дезинфекции уборочного инвентаря после уборки.							
Сбор медицинских отходов класса А, организация временного хранения отходов класса А в местах их образования в медицинской организации.							
Сбор медицинских отходов класса Б, обеззараживание, организация временного хранения отходов класса Б в местах их образования в медицинской организации.							
Проведение сбора, дезинфекции острых (колющих и режущих) инструментов. Относящихся к отходам класса Б.							
Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.							
Размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии инструкцией по применению.							
Осуществление приема медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете)							
Осуществление контроля режимов стерилизации.							
Оформление утвержденной медицинской документации							

Руководитель практики от образовательной организации:_____ (Ф.И.О., подпись, должность)
Непосредственный руководитель практики_____(Ф.И.О., подпись, должность)

Общий руководитель практики _____ _____ (Ф.И.О., подпись, должность)

М.П. медицинской организации

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

Цауне Елена Викторовна, зав. практикой
ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

Профессионального цикла
основной образовательной программы
среднего профессионального образования
по специальности 34.02.01. Сестринское дело