

областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»  
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САЯНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

---

СОГЛАСОВАНО:

Главный врач ОГБУЗ

«Саянская городская больница»

В.И.Кирилина

31 августа 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

директор ОГБПОУ

«Саянский медицинский колледж»

Е.Н. Третьякова

31 августа 2021 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

*программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 34.02.01. Сестринское дело  
базовой подготовки*

Саянск  
2021

## ОДОБРЕНО

Цикловой методической  
комиссией  
профессиональных модулей  
специальности Сестринское дело

Председатель

 Н.Г.Самсонова

«31» августа 2021 г.

## СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по  
учебной работе ОГБПОУ  
«Саянский медицинский  
колледж»

 О.И. Комолкина

«31» августа 2021 г.



**Составители:** Цауне Е.В. зав. практикой, преподаватель высшей квалификационной категории, Бобина Н.И., преподаватель первой квалификационной категории, Самсонова Н.Г., преподаватель высшей квалификационной категории, Шаманова Н.В., преподаватель высшей квалификационной категории, Шурыгина Т.В., преподаватель первой квалификационной категории ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж».

### Рецензенты:

Внутренняя рецензия: Самсонова Н.Г., председатель ЦМК специальности Сестринское дело, преподаватель высшей квалификационной категории ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж».

Внешняя рецензия: Борсиева Е.В., главная медицинская сестра ОГБУЗ «Саянская городская больница»

Рабочая программа преддипломной практики разработана на основе документов:

-Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01. Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 502;

-локального нормативного акта «Положение о рабочей программе учебной дисциплины и профессионального модуля ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж»;

-учебного плана ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж» специальности Сестринское дело.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ	9
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	22
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	24
5	ПРИЛОЖЕНИЯ	37

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии со следующими документами:

-Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 34.02.01. Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 502;

-Приказ Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

-Приказ Министерства здравоохранения РФ от 03.09.2013г.№ 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования».

-Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 060501.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 02.08.2013г № 694.

-Профессиональный стандарт «Младший медицинский персонал», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 12.01.2016г №2н.

-Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 июля 2010 г. № 541 н г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения».

-локальный нормативный акт «Положение о рабочей программе учебной дисциплины и профессионального модуля ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж»;

-учебный план ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж» специальности 34.02.01. Сестринское дело.

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа преддипломной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 34.02.01. Сестринское дело в части освоения основных видов профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

<b>1. Проведение профилактических мероприятий.</b>	
ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.
ПК 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.
ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.
<b>2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.</b>	
ПК 2.1.	Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.
ПК 2.2.	Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.
ПК 2.3.	Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.
ПК 2.4.	Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.
ПК 2.5.	Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.
ПК 2.6.	Вести утвержденную медицинскую документацию.
ПК 2.7.	Осуществлять реабилитационные мероприятия.
ПК 2.8.	Оказывать паллиативную помощь
<b>3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.</b>	
ПК 3.1	Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.
ПК 3.2.	Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.
ПК 3.3.	Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.
<b>4. Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными.</b>	

ПК 4.1.	Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.
ПК 4.2.	Соблюдать принципы профессиональной этики.
ПК 4.3.	Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.
ПК 4.4.	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.
ПК 4.5.	Оформлять медицинскую документацию.
ПК 4.6.	Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.
ПК 4.7.	Обеспечивать инфекционную безопасность.
ПК 4.8.	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.
ПК 4.9.	Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.
ПК 4.10.	Владеть основами гигиенического питания.
ПК 4.11.	Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.

## 1.2. Цели и задачи преддипломной практики

### Цели преддипломной практики:

Углубление первоначального практического опыта обучающего, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

В результате освоения программы преддипломной практики студент должен иметь углубленный **практический опыт**:

- проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;
- осуществления ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях;
- проведения реабилитационных мероприятий в отношении пациентов с различной патологией;
- оказания доврачебной помощи при неотложных состояниях;

### уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни;
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;

- консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики;
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания;
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации;
- готовить пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам;
- осуществлять сестринский уход за пациентом при различных заболеваниях и состояниях;
- консультировать пациента и его окружение по применению лекарственных средств;
- осуществлять реабилитационные мероприятия в пределах своих полномочий в условиях первичной медико-санитарной помощи и стационара;
- осуществлять фармакотерапию по назначению врача;
- проводить комплексы упражнений лечебной физкультуры. Основные приемы массажа;
- проводить мероприятия по сохранению и улучшению качества жизни пациента;
- осуществлять паллиативную помощь пациентам;
- вести утвержденную медицинскую документацию;
- проводить мероприятия по восстановлению и поддержанию жизнедеятельности организма при неотложных состояниях самостоятельно и в бригаде;
- оказывать помощь при воздействии токсических и ядовитых веществ самостоятельно и в бригаде;
- проводить мероприятия по защите пациентов от негативных воздействий при чрезвычайных ситуациях;
- действовать в составе сортировочной бригады.

**1.3. Количество часов на освоение программы преддипломной практики – 144 час.**

**1.4. Формы проведения преддипломной практики.**

Преддипломная практика проводится в форме самостоятельной практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителя практики от медицинской организации и преподавателя колледжа.

**1.5. Место и время проведения преддипломной практики**

Преддипломная практика проводится на базах практической подготовки ГБОУ СПО «Саянский медицинский колледж». Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится непрерывно в



соответствии с календарным учебным графиком. Время прохождения преддипломной практики определяется календарным учебным графиком и расписанием занятий. Продолжительность рабочего времени обучающихся при прохождении преддипломной практики - не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих преддипломную практику в медицинских организациях, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в данных организациях.

### График прохождения практики

Наименование отделения	Количество дней	Количество часов
<b>Приемное отделение стационара</b>	<b>1</b>	<b>6</b>
<b>Терапевтический стационар:</b> <i>процедурный кабинет</i>	<b>5</b>	<b>30</b>
	<i>пост</i>	<i>6</i>
<b>Поликлиника:</b> <i>терапевтический участок</i>	<i>4</i>	<i>24</i>
	<i>процедурный кабинет</i>	<i>4</i>
<b>Педиатрическое отделение:</b> <i>процедурный кабинет</i>	<i>3</i>	<i>18</i>
	<i>пост</i>	<i>1</i>
<b>Детская поликлиника:</b> <i>педиатрический участок</i>	<b>4</b>	<b>30</b>
	<i>процедурный кабинет</i>	<i>6</i>
	<i>пост</i>	<i>24</i>
<b>Хирургическое отделение</b> <i>процедурный кабинет</i>	<b>4</b>	<b>24</b>
	<i>пост</i>	<i>18</i>
	<i>перевязочная</i>	<i>6</i>
	<i>пост</i>	<i>6</i>
<b>Аттестация</b>	<b>1</b>	<b>6</b>
	<b>24</b>	<b>144</b>



## **1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам преддипломной практики**

В период прохождения преддипломной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

- Дневник преддипломной практики (приложение №1, 2)
- Аттестационный лист – 3 шт (приложение №3, 5)
- Отчет по преддипломной практике (приложение №4, 6)
- Сестринскую карту наблюдения за пациентом – 3 шт (приложение №8)

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы преддипломной практики является углубление практического опыта при овладении всеми видами профессиональной деятельности по данной специальности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

<b>1. Проведение профилактических мероприятий.</b>	
ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.
ПК 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.
ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.
<b>2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.</b>	
ПК 2.1.	Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.
ПК 2.2.	Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.
ПК 2.3.	Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.
ПК 2.4.	Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.
ПК 2.5.	Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.
ПК 2.6.	Вести утвержденную медицинскую документацию.
ПК 2.7.	Осуществлять реабилитационные мероприятия.
ПК 2.8.	Оказывать паллиативную помощь
<b>3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и</b>	

<b>экстремальных состояниях.</b>	
ПК 3.1	Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.
ПК 3.2.	Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.
ПК 3.3.	Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.
<b>4. Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными.</b>	
ПК 4.1.	Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.
ПК 4.2.	Соблюдать принципы профессиональной этики.
ПК 4.3.	Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.
ПК 4.4.	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.
ПК 4.5.	Оформлять медицинскую документацию.
ПК 4.6.	Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.
ПК 4.7.	Обеспечивать инфекционную безопасность.
ПК 4.8.	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.
ПК 4.9.	Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.
ПК 4.10.	Владеть основами гигиенического питания.
ПК 4.11.	Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с

	коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Сестринская деятельность при различных заболеваниях и состояниях в терапии в условиях терапевтического стационара.

№ п/п	Разделы (этапы) преддипломной практики	Кол-во часов	Виды производственных работ
1.	Организация практики, инструктаж по охране труда	1	Получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности.
2.	Производственный этап:		
2.1.	Приемное отделение	5	<p>Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.</p> <p>Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.</p> <p>Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности во время выполнения процедур и манипуляций.</p> <p>Соблюдение правил личной гигиены.</p> <p>Соблюдение правил охраны труда и мер предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами.</p> <p>Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств.</p> <p>Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды.</p> <p>Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б.</p> <p>Применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации.</p> <p>Перемещение пациента с использованием вспомогательных средств, средств малой механизации.</p> <p>Проведение осмотра пациента на чесотку и педикулез.</p> <p>Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (измерение массы тела, измерение роста, исследование пульса и артериального давления, термометрии).</p> <p>Забор биологических материалов для исследований.</p> <p>Контролирование состояния пациентов, находящихся под наблюдением в приемном</p>

			<p>покое.</p> <p>Взаимодействие с другими службами и организациями.</p> <p>Учет и применение лекарственных средств.</p> <p>Заполнение медицинской документации приемного отделения.</p>
2.2.	Терапевтическое отделение (пост, процедурный кабинет)	30	<p>Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.</p> <p>Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.</p> <p>Выполнение работ с соблюдением требований охраны труда.</p> <p>Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время процедур и манипуляций.</p> <p>Соблюдение правил личной гигиены.</p> <p>Участие в обходе больных лечащим или дежурным врачом.</p> <p>Проведение оценки состояния пациента</p> <p>Определение проблем пациента, связанных с нарушением потребностей, планирование деятельности и реализация с использованием организационной технологии «сестринский процесс».</p> <p>Взаимодействие с другими службами.</p> <p>Обучение пациента приемам самоухода.</p> <p>Обучение родственников пациента приемам ухода за пациентом.</p> <p>Соблюдение требований охраны труда при работе с дезинфицирующими средствами.</p> <p>Приготовление дезинфицирующих растворов.</p> <p>Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды.</p> <p>Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств.</p> <p>Проведение терапевтического обучения пациентов.</p> <p>Контролирование сроков и условий хранения разрешенных продуктов питания пациентов.</p> <p>Контролирование санитарного состояния тумбочек и холодильников.</p> <p>Подготовка пациента к приему пищи в палате, в постели.</p> <p>Кормление пациентов.</p>

			<p>Применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации.</p> <p>Перемещение пациента с использованием вспомогательных средств, средств малой механизации.</p> <p>Применение средств и предметов ухода за больным.</p> <p>Выполнение назначений врача.</p> <p>Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (исследование пульса и артериального давления, термометрии, промывание желудка, введение лекарственных средств с помощью клизм, уход за кожей, уход за полостью рта и дыхательными путями, выполнений пособий, размещение пациента в постели для профилактики пролежней, смена белья и одежды больного, оценка степени риска развития пролежней и оценка степени тяжести пролежней, парентеральное введение лекарственных средств, взятие крови из периферической вены на исследование, ингаляционное введение лекарственных средств и кислорода).</p> <p>Выдача пациентам лекарственных средств для энтерального применения.</p> <p>Учет и хранение лекарственных средств.</p> <p>Подготовка пациента к лабораторным и инструментальным исследованиям.</p> <p>Транспортировка пробирок с кровью в лабораторию.</p> <p>Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б.</p> <p>Ведение медицинской документации поста и процедурного кабинета.</p>
--	--	--	---

### **3.2. Сестринская деятельность при различных заболеваниях и состояниях в терапии в условиях терапевтического отделения ПМСП.**

п/п	Разделы (этапы) преддипломной практики	Кол-во часов	Виды производственных работ
-----	--	--------------	-----------------------------

2.1	Терапевтический участок поликлиники	24	<p>Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств.</p> <p>Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды.</p> <p>Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б.</p> <p>Подготовка оснащения, инструментария, документации к приему врача.</p> <p>Выполнение назначений врача.</p> <p>Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (измерение массы тела, измерение роста, исследование пульса и артериального давления, термометрии и др.).</p> <p>Проведение оценки состояния пациента на приеме и на дому.</p> <p>Забор биологических материалов для исследований.</p> <p>Подготовка пациентов к лабораторным и инструментальным исследованиям.</p> <p>Ведение учета диспансерных больных, приглашение их на прием к врачу.</p> <p>Проведение профилактических и реабилитационных мероприятий.</p> <p>Обучение пациента приемам самоухода и сомопомощи.</p> <p>Обучение родственников пациента приемам ухода за пациентом, помощи при неотложных состояниях.</p> <p>Оказание первой доврачебной помощи при неотложных состояниях.</p> <p>Проведение санитарно-просветительной работы с населением.</p> <p>Взаимодействие с другими службами и организациями.</p> <p>Учет и применение лекарственных средств.</p> <p>Заполнение медицинской документации терапевтического участка</p>
-----	--	----	--



2.2	Процедурный кабинет		<p>Соблюдение правил личной гигиены. Проведение оценки состояния пациента. Взаимодействие с другими службами. Соблюдение требований охраны труда при работе с дезинфицирующими средствами. Приготовление дезинфицирующих растворов. Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды. Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств. Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (парентеральное введение лекарственных средств, взятие крови из периферической вены на исследование). Учет и хранение лекарственных средств. Транспортировка пробирок с кровью в лабораторию. Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б. Ведение медицинской документации процедурного кабинета</p>
-----	---------------------	--	--

### 3.1 Сестринская деятельность в педиатрии в условиях педиатрического стационара

№ п/п	Разделы (этапы) преддипломной практики	Кол-во часов	Виды производственных работ
	Педиатрическое отделение (пост, процедурный кабинет)	24	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Участие в обходе больных лечащим или дежурным врачом.</li> <li><input type="checkbox"/> Проведение оценки состояния пациента</li> <li><input type="checkbox"/> Определение проблем пациента, связанных с нарушением потребностей, планирование деятельности и реализация с использованием организационной технологии «сестринский процесс».</li> <li><input type="checkbox"/> Взаимодействие с другими службами.</li> <li><input type="checkbox"/> Обучение пациента приемам самоухода.</li> <li><input type="checkbox"/> Обучение родственников пациента приемам ухода за пациентом.</li> <li><input type="checkbox"/> Соблюдение требований охраны труда при работе с дезинфицирующими средствами.</li> <li><input type="checkbox"/> Приготовление дезинфицирующих растворов.</li> <li><input type="checkbox"/> Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов</li> </ul>

		<p>внешней среды.</p> <p>Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств.</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Контролирование сроков и условий хранения разрешенных продуктов питания пациентов.</li><li><input type="checkbox"/> Контролирование санитарного состояния тумбочек и холодильников.</li><li><input type="checkbox"/> Подготовка пациента к приему пищи в палате, в постели.</li><li><input type="checkbox"/> Кормление пациентов.</li><li><input type="checkbox"/> Перемещение пациента с использованием вспомогательных средств, средств малой механизации.</li><li><input type="checkbox"/> Применение средств и предметов ухода за больным.</li><li><input type="checkbox"/> Выполнение назначений врача:</li></ul> <p>Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий: исследование пульса и артериального давления, термометрии, промывание желудка, введение лекарственных средств с помощью клизм, уход за кожей, уход за полостью рта и дыхательными путями, выполнений пособий, размещение пациента в постели, смена белья и одежды больного, парентеральное введение лекарственных средств, взятие крови из периферической вены на исследование, ингаляционное введение лекарственных средств и кислорода.</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Выдача пациентам лекарственных средств для энтерального применения.</li><li><input type="checkbox"/> Учет и хранение лекарственных средств.</li><li><input type="checkbox"/> Подготовка пациента к лабораторным и инструментальным исследованиям.</li><li><input type="checkbox"/> Транспортировка пробирок с кровью в лабораторию.</li><li><input type="checkbox"/> Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б.</li><li><input type="checkbox"/> Ведение медицинской документации поста и процедурного кабинета.</li></ul>
--	--	--

### 3.2. Сестринская деятельность при различных заболеваниях и состояниях в педиатрии в условиях ПМСП

№ п/п	Разделы (этапы) преддипломной практики	Кол-во часов	Виды производственных работ
	Педиатрический участок поликлиники	24	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств.</li> <li><input type="checkbox"/> Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды.</li> <li><input type="checkbox"/> Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б.</li> <li><input type="checkbox"/> Подготовка оснащения, инструментария, документации к приему врача.</li> <li><input type="checkbox"/> Выполнение назначений врача.</li> <li><input type="checkbox"/> Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (измерение массы тела, измерение роста, исследование пульса и артериального давления, термометрии и др.).</li> <li><input type="checkbox"/> Проведение оценки состояния пациента на приеме и на дому.</li> <li><input type="checkbox"/> Забор биологических материалов для исследований.</li> <li><input type="checkbox"/> Подготовка пациентов к лабораторным и инструментальным исследованиям.</li> <li>Ведение учета диспансерных больных, приглашение их на прием к врачу.</li> <li><input type="checkbox"/> Проведение профилактических и реабилитационных мероприятий.</li> <li><input type="checkbox"/> Обучение пациента приемам самоухода и самопомощи.</li> <li><input type="checkbox"/> Обучение родственников пациента приемам ухода за пациентом, помощи при неотложных состояниях.</li> <li><input type="checkbox"/> Оказание первой доврачебной помощи при неотложных состояниях.</li> <li><input type="checkbox"/> Проведение санитарно-просветительной работы с населением.</li> <li><input type="checkbox"/> Взаимодействие с другими службами и организациями.</li> <li><input type="checkbox"/> Учет и применение лекарственных средств.</li> <li><input type="checkbox"/> Заполнение медицинской документации педиатрического участка.</li> <li><input type="checkbox"/> Взаимодействие с другими службами.</li> </ul>

	Процедурный кабинет	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Соблюдение требований охраны труда при работе с дезинфицирующими средствами.</li> <li><input type="checkbox"/> Приготовление дезинфицирующих растворов.</li> <li><input type="checkbox"/> Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды.</li> <li><input type="checkbox"/> Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств.</li> <li><input type="checkbox"/> Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (парентеральное введение лекарственных средств, взятие крови из периферической вены на исследование).</li> <li><input type="checkbox"/> Учет и хранение лекарственных средств.</li> <li><input type="checkbox"/> Транспортировка пробирок с кровью в лабораторию.</li> </ul> <p>Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Ведение медицинской документации процедурного кабинета.</li> </ul>
--	---------------------	--

**Сестринская деятельность при различных заболеваниях и состояниях в хирургии**

№ п/ п	<p>Разделы (этапы) преддипломной практики</p> <p><b>Хирургическое отделение</b> Пост</p>	<p>Кол-во часов</p> <p><b>30</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Проведение работ с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности;</li> <li><input type="checkbox"/> Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права;</li> <li><input type="checkbox"/> Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка;</li> <li><input type="checkbox"/> Подготовка рабочего места;</li> <li><input type="checkbox"/> Приготовление дезинфицирующих растворов;</li> <li><input type="checkbox"/> Дезинфекция и предстерилизационная обработка изделий медицинского назначения;</li> <li><input type="checkbox"/> Обработка рук на различных уровнях</li> <li><input type="checkbox"/> Участие в обходе пациентов лечащим или дежурным врачом;</li> </ul> <p>Выполнение простых медицинских услуг при осуществлении сестринского ухода за пациентами при хирургических заболеваниях и состояниях (п/к, в/м, в/в, в/к введение лекарственных средств и растворов по назначению врача;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Транспортировка пациента внутри учреждения и на операцию;</li> </ul>
--------------	--	--------------------------------------	--

			<p>Осуществление сестринского обследования пациентов при хирургических заболеваниях и состояниях (определение проблем пациента, планирование их реализации);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Обучение пациента самоухода, обучение близких за тяжелобольными;</li><li>▪ Осуществление сестринского ухода за пациентами (приготовление постели для пациента после операции, смена нательного и постельного белья, проведение гигиенических мероприятий пациенту в постели, уход за кожей тяжелобольного пациента);</li></ul> <p>Взаимодействие с другими службами</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Выполнение мероприятий по подготовке пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам;</li><li>▪ Оформление медицинской документации поста</li></ul>
--	--	--	---

			<p>Применение средств индивидуальной защиты;</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Подготовка рабочего места;</li><li><input type="checkbox"/> Приготовление дезинфицирующих растворов с соблюдением правил охраны труда и мер предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами;</li><li><input type="checkbox"/> Дезинфекция и предстерилизационная обработка изделий медицинского назначения;</li></ul> <p>Обработка рук на различных уровнях;</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Выполнение простых медицинских услуг при осуществлении сестринского ухода за пациентами при хирургических заболеваниях и состояниях (работа со стерильным столом, приготовление индивидуальных упаковок, взятие крови из периферической вены, подготовка набора для определения групп крови и резус фактора, для определения проб на совместимость);</li><li><input type="checkbox"/> Выполнение по назначению врача: п/к, в/м, в/в, в/к введение лекарственных средств и растворов;</li><li><input type="checkbox"/> Выполнение мероприятий по подготовке пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам;</li><li><input type="checkbox"/> Оказание доврачебной помощи;</li><li><input type="checkbox"/> Проведение всех видов уборок;</li><li><input type="checkbox"/> Учет и применение лекарственных средств;</li><li><input type="checkbox"/> Взаимодействие с другими службами и организациями;</li></ul> <p>Утилизация медицинских отходов класса А и Б</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Оформление медицинской документации процедурной.</li></ul>
--	--	--	---

	Перевязочная	<p>Приготовление дезинфицирующих средств с соблюдением с соблюдением правил охраны труда и мер предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Дезинфекция и предстерилизационная очистка изделий медицинского назначения;</li> </ul> <p>Использование средств индивидуальной защиты;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Обработка рук на различных уровнях:</li> </ul> <p>Выполнение всех видов уборок;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Подготовка рабочего места;</li> </ul> <p>Выполнение простых медицинских услуг при осуществлении сестринского ухода за пациентами при хирургических заболеваниях и состояниях(приготовление индивидуальных упаковок, перевязочного материала, участие в перевязках и наложения всех видов мягких повязок, участие в приготовлении и наложении гипсовых повязок лангет, уход за дренажами);</p> <p>Обучение пациента уходу за повязкой;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Пособие при стомах;</li> <li><input type="checkbox"/> Утилизация медицинских отходов класса А и Б</li> <li><input type="checkbox"/> Оформление медицинской документации перевязочной.</li> </ul>
	<b>Всего</b>	<b>144 часа</b>

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

##### **4.1.Требования к условиям допуска обучающихся к преддипломной практике**

К преддипломной практике допускаются студенты, выполнившие программы теоретического обучения, учебной практики и практики по профилю специальности по всем профессиональным модулям ППСЗ, при наличии только положительных оценок, предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

Направление обучающихся на производственную практику по профилю специальности оформляется приказом директора Колледжа.



#### **4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению преддипломной практики**

Преддипломная практика по профилю специальности реализуется на базах практической подготовки в медицинских организациях, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии и имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

#### **4.3. Требования к информационному обеспечению производственной практики**

##### **Основная литература**

- 1.Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"
- 2.Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством" (с изменениями и дополнениями)
- 3.Гражданский кодекс РФ
- 4.Трудовой кодекс РФ
- 5.Уголовный кодекс РФ
- 6.Кодекс РФ об административных правонарушениях
- 7.Гражданско-процессуальный кодекс РФ
- 8.Законодательные акты РФ в области здравоохранения.
- 9.Приказы Министерства здравоохранения и социального развития РФ.

#### **4.4.Кадровое обеспечение производственной практики по профилю специальности**

Врачебно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели.

Медицинские сестры высшей квалификационной категории с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 5 лет. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения	<input type="checkbox"/> демонстрация знаний роли сестринского персонала и направлений сестринской деятельности при проведении оздоровительных, профилактических мероприятий, диспансеризации населения и работе «школ здоровья»; <input type="checkbox"/> полнота и точность соблюдения требований и рекомендаций к проведению оздоровительных, профилактических мероприятий, по проведению диспансеризации, работе «школ здоровья»; <input type="checkbox"/> точность соблюдения требований и грамотность оформления и ведения медицинской документации.	<input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности; <input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности; <input type="checkbox"/> оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом; <input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета; <input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.
ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения	<input type="checkbox"/> полнота и точность соблюдения требований и условий проведения обучения населения принципам здорового образа жизни; <input type="checkbox"/> полнота и точность рекомендаций по вопросам здорового образа жизни; <input type="checkbox"/> полнота и точность рекомендаций по вопросам рационального и диетического питания; <input type="checkbox"/> полнота и точность рекомендаций по вопросам иммунопрофилактики пациенту и его окружению; <input type="checkbox"/> правильность, наглядность и доступность оформления средств пропаганды	<input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности; <input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности; <input type="checkbox"/> оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом; <input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета; <input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.

	<p>здорового образа жизни;</p> <p><input type="checkbox"/> правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации.</p>	
<p>ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний</p>	<p><input type="checkbox"/> знания принципов здорового образа жизни, рационального и диетического питания;</p> <p><input type="checkbox"/> знания по основам иммунопрофилактики различных групп населения;</p> <p><input type="checkbox"/> знания о здоровье в разные возрастные периоды, возможных факторах риска здоровью;</p> <p><input type="checkbox"/> знания направлений сестринской деятельности по сохранению здоровья;</p> <p><input type="checkbox"/> полнота и точность рекомендаций по вопросам здорового образа жизни;</p> <p><input type="checkbox"/> полнота и точность рекомендаций по вопросам рационального и диетического питания;</p> <p><input type="checkbox"/> правильность, наглядность и доступность оформления средств пропаганды здорового образа жизни;</p> <p><input type="checkbox"/> владение методами ораторского искусства.</p>	<p><input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности;</p> <p><input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности;</p> <p><input type="checkbox"/> оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом;</p> <p><input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета;</p> <p><input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.</p>
<p>ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств</p>	<p><input type="checkbox"/> точность и полнота рекомендаций для пациента по подготовке к лечебно-диагностическим вмешательствам;</p> <p><input type="checkbox"/> обоснованность рекомендаций для пациента по подготовке к лечебно-диагностическим вмешательствам.</p>	<p><input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности;</p> <p><input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности;</p> <p><input type="checkbox"/> оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом;</p> <p><input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета;</p> <p><input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.</p>
<p>ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдение нормативно-правовых актов по осуществлению ухода за пациентами с</p>	<p><input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности;</p> <p><input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности;</p>

<p>участниками лечебного процесса</p>	<p>терапевтической патологией;  <input type="checkbox"/> точность и полнота создания общих и индивидуальных планов сестринского ухода за пациентами при терапевтических заболеваниях;  <input type="checkbox"/> последовательность, точность и обоснованность выполнения сестринского ухода за пациентами при терапевтических заболеваниях.</p>	<p><input type="checkbox"/> оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом;  <input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета;  <input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.</p>
<p>ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами</p>	<p><input type="checkbox"/> соответствие моделей поведения принципам этического кодекса медицинских работников.</p>	<p><input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности;  <input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности;  <input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета;  <input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.</p>
<p>ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдение нормативно-правовых актов по применению лекарственных средств;  <input type="checkbox"/> точность, полнота и обоснованность рекомендаций по применению лекарственных средств.</p>	<p><input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности;  <input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности;  <input type="checkbox"/> оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом;  <input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета;  <input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.</p>
<p>ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдение нормативно-правовых актов по использованию аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения;</p>	<p><input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности;  <input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности;  <input type="checkbox"/> оценка результатов</p>
<p>ПК 2.6. Вести утверждённую медицинскую документацию</p>	<p><input type="checkbox"/> грамотность оформления медицинской документации;  <input type="checkbox"/> соответствие оформления медицинской документации современным требованиям.  <input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности;  <input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности;  <input type="checkbox"/> оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом;  <input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного</p>

		зачета; <input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики
ПК2.7.Осуществлять реабилитационные мероприятия	<input type="checkbox"/> грамотность оформления медицинской документации; <input type="checkbox"/> соответствие оформления медицинской документации современным требованиям.	<input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности; <input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности; <input type="checkbox"/> оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом; <input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета; <input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.
2.8.Оказывать паллиативную помощь	<input type="checkbox"/> соблюдение нормативно-правовых актов по применению лекарственных средств; <input type="checkbox"/> точность, полнота и обоснованность действий при работе с пациентами <input type="checkbox"/> соблюдение нормативно-правовых актов по осуществлению ухода за пациентами; <input type="checkbox"/> точность и полнота создания общих и индивидуальных планов сестринского ухода за пациентами; <input type="checkbox"/> последовательность, точность и обоснованность выполнения сестринского ухода за пациентами при терапевтических заболеваниях.	<input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности; <input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности; <input type="checkbox"/> оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом; <input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета; <input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.
ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах	<input type="checkbox"/> адекватность оценки нарушенных показателей жизнедеятельности пациента; <input type="checkbox"/> точность, полнота и	<input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета;

<p>ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> адекватность оценки нарушенных показателей жизнедеятельности пациента;</li> <li><input type="checkbox"/> точность при проведении медицинской сортировки;</li> <li><input type="checkbox"/> точность, полнота и обоснованность действий при оказании медицинской помощи пациентам при чрезвычайных ситуациях;</li> <li><input type="checkbox"/> соблюдение нормативно-правовых актов при оказании помощи пациентам при неотложных состояниях и травмах;</li> <li><input type="checkbox"/> грамотность оформления медицинской документации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета;</li> </ul>
<p>ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> соответствие моделей поведения принципам этического кодекса медицинских работников;</li> <li><input type="checkbox"/> грамотность оформления медицинской документации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета;</li> </ul>
<p>ПК 4.1 Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> адекватность выбора стиля, уровня и типа общения и методов предотвращения коммуникативных барьеров;</li> <li><input type="checkbox"/> правильность использования различных приёмов общения для эффективного делового общения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li><input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.</li> </ul>
<p>ПК 4.2. Соблюдать принципы профессиональной этики</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> выполнение профессиональной деятельности в соответствии с принципами профессиональной этики медицинского работника.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности;</li> </ul>

<p>ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> точность, технологичность сестринского обследования и адекватность оценки показателей жизнедеятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> определение проблем пациента в соответствии с нарушенными потребностями и состоянием пациента;</li> <li><input type="checkbox"/> адекватность поставленных целей и плана ухода в соответствии с возрастом пациента и условиями оказания медицинской помощи;</li> <li><input type="checkbox"/> выполнение манипуляций общего медицинского ухода в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг и регламентирующими документами.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li><input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики</li> </ul>
<p>ПК 4.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> своевременность определения потребности пациента, его родственников в медико-санитарной информации и консультативной работы;</li> <li><input type="checkbox"/> научность, полнота и доступность изложения информации при уходе за пациентом и консультировании;</li> <li><input type="checkbox"/> технологичность процесса обучения пациента приемам самоухода.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li><input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.</li> </ul>
<p>ПК 4.5. Оформлять медицинскую документацию</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> своевременность ведения медицинской документации в соответствии с нормативными требованиями;</li> <li><input type="checkbox"/> грамотность, полнота и соответствие требованиям к заполнению и ведению медицинской документации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li><input type="checkbox"/> характеристика с</li> </ul>



<p>ПК 4.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> адекватность оценки общего состояния пациента и систематичность наблюдения за больным в динамике;</li> <li><input type="checkbox"/> подготовка пациента к лечебно-диагностическим исследованиям в соответствии с требованиями;</li> <li><input type="checkbox"/> выполнение сестринских манипуляций в лечебно-диагностическом процессе в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг и иными инструктивными документами;</li> <li><input type="checkbox"/> выполнение простейших физиотерапевтических процедур (по назначению врача) в соответствии с технологией выполнения простых медицинских услуг;</li> <li><input type="checkbox"/> осуществление паллиативного ухода в соответствии с нарушенными потребностями пациента;</li> <li><input type="checkbox"/> осуществление ухода за лихорадящим больным и при нарушениях функций организма в соответствии алгоритмами действий;</li> <li><input type="checkbox"/> проведение (организация) посмертного ухода в соответствии с алгоритмом деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> своевременность выполнения медицинских услуг.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li><input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.</li> </ul>
<p>ПК 4.7. Обеспечивать инфекционную безопасность</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> выполнение работ по профилактике внутрибольничных инфекций (дезинфекция, стерилизация и пр.) в соответствии с регламентирующими и нормативными документами;</li> <li><input type="checkbox"/> проведение всех видов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного</li> </ul>

	<p>уборки в соответствии с регламентирующими и нормативными документами;</p> <p><input type="checkbox"/> обеспечение инфекционной безопасности в ЛПУ в соответствии с регламентирующими и нормативными документами;</p> <p><input type="checkbox"/> обращение с медицинскими отходами согласно требованиям регламентирующих и нормативно-правовых документов.</p>	<p>зачета;</p> <p><input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.</p>
<p>ПК 4.8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала</p>	<p><input type="checkbox"/> обеспечение и соблюдение лечебно-охранительного режима и правил внутреннего трудового распорядка в соответствии с требованиями регламентирующих документов;</p> <p><input type="checkbox"/> соблюдение охраны труда и техники безопасности при работе с токсическими веществами, ультразвуком, излучением и гемоконтактными инфекциями;</p> <p><input type="checkbox"/> правильность и техничность использования эргономики и биомеханики в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p><input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности;</p> <p><input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности;</p> <p><input type="checkbox"/> оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом;</p> <p><input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета;</p> <p><input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.</p>
<p>ПК 4.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения</p>	<p><input type="checkbox"/> грамотность, доступность и своевременность составления рекомендаций по здоровому образу жизни для населения;</p> <p><input type="checkbox"/> выполнение информационного проекта в соответствии целям и задачам санитарно-просветительской работы.</p>	<p><input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности;</p> <p><input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности;</p> <p><input type="checkbox"/> оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом;</p> <p><input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета;</p> <p><input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики</p>

<p>ПК 4.10 Владеть основами гигиенического питания</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> соблюдение гигиены питания, инфекционной безопасности и профилактики в соответствии с регламентирующей документацией;</li> <li><input type="checkbox"/> осуществление контроля перечня, условий и сроков хранения разрешенных продуктов питания в соответствии с регламентирующей документацией;</li> <li><input type="checkbox"/> организация питания тяжелобольных в палатах в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li><input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.</li> </ul>
<p>ПК 4.11. Обеспечивать производственную санитарную и личную гигиену на рабочем месте</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> систематичность и технологичность применения индивидуальных средств защиты в клинической практике;</li> <li><input type="checkbox"/> регулярность выполнения санитарно-гигиенических мероприятий в учреждениях здравоохранения;</li> <li><input type="checkbox"/> соблюдение правил личной гигиены в соответствии с требованиями регламентирующих документов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> наблюдение в процессе практической деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов практической деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li><input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.</li> </ul>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<p><b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b></p>	<p><b>Основные показатели оценки результата</b></p>	<p><b>Формы и методы контроля и оценки</b></p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Правильность понимания социальной значимости профессии медицинской сестры. Проявление устойчивого интереса к профессии.</p>	<p>Наблюдение и оценка действий на преддипломной практике;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на преддипломной практике;</li> <li><input type="checkbox"/> оценка результатов социологического опроса;</li> <li><input type="checkbox"/> характеристика с</li> </ul>

		преддипломной практики.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Способность рационально организовывать собственную деятельность. Способность к самооценке эффективности и качества выполненных работ.	Наблюдение и оценка действий на преддипломной практике; <input type="checkbox"/> интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на преддипломной практике; <input type="checkbox"/> оценка результатов социологического опроса; <input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Наблюдение и оценка действий на преддипломной практике; <input type="checkbox"/> интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на преддипломной практике; <input type="checkbox"/> оценка результатов социологического опроса; <input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оперативность поиска и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач и личностного развития.	Наблюдение и оценка действий на преддипломной практике; <input type="checkbox"/> интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на преддипломной практике; <input type="checkbox"/> оценка результатов социологического опроса; <input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в	Владение информационно-коммуникационными технологиями и правильность их использования в	Наблюдение и оценка действий на преддипломной практике; <input type="checkbox"/> интерпретация результатов

<p>профессиональной деятельности.</p>	<p>профессиональной деятельности медицинской сестры.</p>	<p>наблюдения за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на преддипломной практике;  <input type="checkbox"/> оценка результатов социологического опроса;  <input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Способность работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами и их окружением. Достижение в процессе общения поставленной цели, конструктивное разрешение противоречий.</p>	<p>Наблюдение и оценка действий на преддипломной практике;  <input type="checkbox"/> интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на преддипломной практике;  <input type="checkbox"/> оценка результатов социологического опроса;  <input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>Ответственность за работу команды, результат выполнения заданий. Готовность к принятию группового решения и ответственности за его последствия.</p>	<p>Наблюдение и оценка действий на преддипломной практике;  <input type="checkbox"/> интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на преддипломной практике;  <input type="checkbox"/> оценка результатов социологического опроса;  <input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики. практики на студента из ЛПО.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>Осознанное стремление к профессиональному и личностному развитию, самообразованию.</p>	<p>Наблюдение и оценка действий на преддипломной практике;  <input type="checkbox"/> интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на преддипломной практике;</p>

		<input type="checkbox"/> оценка результатов социологического опроса; <input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности, рациональность их использования, умение перестроиться и адаптироваться в новых условиях профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка действий на преддипломной практике; <input type="checkbox"/> интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на преддипломной практике; <input type="checkbox"/> оценка результатов социологического опроса; <input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	Толерантность к проявлению социальных, культурных и религиозных различий. Бережность отношения к историческому наследию и культурным традициям народа.	Наблюдение и оценка действий на преддипломной практике; <input type="checkbox"/> интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на преддипломной практике; <input type="checkbox"/> оценка результатов социологического опроса; <input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	Демонстрация бережного отношения к окружающей среде, приверженность принципам гуманизма. Соблюдение этических норм и правил поведения в обществе.	Наблюдение и оценка действий на преддипломной практике; <input type="checkbox"/> интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на преддипломной практике; <input type="checkbox"/> оценка результатов социологического опроса; <input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований	Способность организовывать рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда,	Экспертное наблюдение и оценка выполнения манипуляций по алгоритму

охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности.	действий с соблюдением правил охраны труда и техники безопасности. Наблюдение и оценка действий на преддипломной практике; <input type="checkbox"/> интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на преддипломной практике; <input type="checkbox"/> оценка результатов социологического опроса; <input type="checkbox"/> характеристика с преддипломной практики.
--	--	---

Преддипломная практика завершается **дифференцированным зачётом**, при условии положительной характеристики медицинской организации на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчёта о практике.

По окончании преддипломной практики студент предоставляет отчётную документацию:

1. -дневник преддипломной практики (приложение 3)
2. -отчет о результатах прохождения преддипломной практики (приложение 4)
3. -характеристику (приложение 5)
4. -аттестационный лист (приложение 6)
5. –манипуляционный лист (приложение 7)
6. -индивидуальное задание (лист сестринской оценки состояния пациента)

Итоговая оценка за практику складывается из оценок за характеристику, дневник, выполнения задания по билету. Оценка выставляется в зачётную книжку.

Министерство здравоохранения Иркутской области  
Областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Саянский медицинский колледж»

**ДНЕВНИК  
преддипломной практики**

Обучающегося(ейся) группы \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Место прохождения практики (медицинская организация, отделение):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

***Руководители преддипломной практики:***

Общий руководитель – зам. глав. врача по работе с сестринским персоналом

\_\_\_\_\_  
Непосредственные руководители:

1.старшая медсестра терапевтического отделения \_\_\_\_\_

2.старшая медсестра поликлиники \_\_\_\_\_

3.старшая медсестра педиатрического отделения \_\_\_\_\_

4.старшая медсестра детской поликлиники \_\_\_\_\_

5.старшая медсестра хирургического  
отделения \_\_\_\_\_

Саянск, 2022



**ИНСТРУКТАЖ ПО ТБ И ИНФЕКЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В  
МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О. обучающегося</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Допуск к работе</b>	<b>Подпись инструктируемого</b>
1.				

Ф.И.О. должность инструктирующего \_\_\_\_\_  
(общий руководитель практики) (подпись)

М.П. МО

### График прохождения практики

Наименование отделения	Количество дней	Количество часов
<b>Приемное отделение стационара</b>	<b>1</b>	<b>6</b>
<b>Терапевтический стационар:</b>	<b>5</b>	<b>30</b>
<i>процедурный кабинет</i>	<i>1</i>	<i>6</i>
<i>пост</i>	<i>4</i>	<i>24</i>
<b>Поликлиника:</b>	<b>4</b>	<b>24</b>
<i>терапевтический участок</i>	<i>3</i>	<i>18</i>
<i>процедурный кабинет</i>	<i>1</i>	<i>6</i>
<b>Педиатрическое отделение:</b>	<b>4</b>	<b>24</b>
<i>процедурный кабинет</i>	<i>1</i>	<i>6</i>
<i>пост</i>	<i>3</i>	<i>18</i>
<b>Детская поликлиника:</b>	<b>4</b>	<b>24</b>
<i>педиатрический участок</i>	<i>3</i>	<i>18</i>
<i>процедурный кабинет</i>	<i>1</i>	<i>6</i>
<b>Хирургическое отделение</b>	<b>5</b>	<b>30</b>
<i>процедурный кабинет</i>	<i>1</i>	<i>6</i>
<i>пост</i>	<i>3</i>	<i>18</i>
<i>перевязочная</i>	<i>1</i>	<i>6</i>
<b>Диф. зачет</b>	<b>1</b>	<b>6</b>
	<b>24</b>	<b>144</b>

### Содержание преддипломной практики

Дата	Место проведения занятия	Содержание и объем проведенной работы	Оценка и подпись преподавателя

областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

Дата	Место проведения занятия	Содержание и объем проведенной работы	Оценка и подпись преподавателя

Методический руководитель практики \_\_\_\_\_

Непосредственный руководитель практики \_\_\_\_\_

Непосредственный руководитель практики \_\_\_\_\_

Непосредственный руководитель практики \_\_\_\_\_

Непосредственный руководитель практики \_\_\_\_\_

Общий руководитель практики \_\_\_\_\_

Печать медицинской организации

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
на обучающегося (щуюся) ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж»

---

(ФИО)

группы \_\_\_\_\_ специальности 34.02.01 Сестринское дело

проходившего (шей) преддипломную практику с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. ,  
**«Сестринская деятельность при различных заболеваниях и состояниях в терапии в условиях терапевтического стационара и терапевтического отделения ПМСП».**

на базе медицинской организации: \_\_\_\_\_

**Основные виды деятельности:**

1. Проведение профилактических мероприятий.
2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.
3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.
4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

№ пп	Перечень манипуляций (в соответствии с программой практики)	Даты прохождения практики										Всего манипуляций	Освоенные ПК	Оценка	
		П/о	Терапевтический стационар					Поликлиника							
1	Ведение медицинской документации поста													2.6, 4.5	
2	Ведение медицинской документации приемного отделения													2.6, 4.5	
3	Ведение медицинской документации процедурного кабинета													2.6, 4.5	
4	Взаимодействие с другими службами (отделения, ЦСО, отделение функциональной диагностики, лаборатории, врачи-консультанты)													2.3, 4.2	
5	Осмотр волосистой части головы на педикулез													4.2	
6	Сбор информации о состоянии здоровья пациента													2.2, 4.1, 4.2, 4.3, 4.6	
7	Взятие крови из периферической вены на исследование													2.2, 4.6	
8	Выдача пациентам лекарственных средств для энтерального применения													2.2, 4.6	
9	Выполнение реабилитационных мероприятий (элементы ЛФК, дыхательной гимнастики, массажа)													1.1, 2.7, 4.6, 4.8	
10	Забор биологических материалов для исследований (мокрота, моча, кал, дуоденальное содержимое)													2.2, 4.2, 4.6	
11	Измерение артериального давления													2.2, 4.3, 4.6	
12	Измерение массы тела													2.2, 4.3, 4.6	
13	Измерение роста													2.2, 4.3, 4.6	
14	Ингаляционное введение лекарственных средств и кислорода													2.2, 2.4, 4.6	
15	Исследование пульса													2.2, 4.3, 4.6	
16	Исследование дыхания (подсчет ЧДД, исследование ритма, глубины дыхания)													2.2, 4.3, 4.6	
17	Контроль санитарного состояния тумбочек и холодильников, сроков и условий хранения													4.2, 4.7, 4.10	

областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

	разрешенных продуктов питания пациентов																		
18	Контроль состояния пациентов, находящихся под наблюдением в приемном покое																		2.2, 4.1, 4.2
19	Обеспечение диетического питания пациентов, кормление тяжелобольных																		2.2, 4.10
20	Обучение пациента приемам самоухода																		2.1, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4
21	Обучение родственников пациента приемам ухода за пациентом																		2.1, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4
22	Обучение пациента элементам дыхательной гимнастики																		2.7
23	Обучение пациента и его родственников элементам самомассажа и массажа																		2.7
24	Оказание первой доврачебной медицинской помощи при неотложных состояниях																		2.2, 3.1, 4.2, 4.6
25	Определение проблем пациента, связанных с нарушением потребностей, планирование деятельности и реализация с использованием организационной технологии «сестринский процесс»																		2.2, 4.1, 4.2, 4.3, 4.6
26	Осуществление санитарно-гигиенического обслуживания физически ослабленных и тяжелобольных (умывание, кормление, подача питья, промывание рта, глаз, ушей и др.)																		2.5, 2.8, 4.1, 4.2, 4.3, 4.6
27	Оценка степени риска развития пролежней и степени тяжести пролежней																		2.2, 4.6
28	Парентеральное введение лекарственных средств																		2.2, 2.4, 4.2, 4.6
29	Подготовка пациента к лабораторным и инструментальным исследованиям																		2.1, 4.1, 4.2, 4.6
30	Приготовление дезинфицирующих растворов, проведение текущей и генеральной уборки помещений																		4.7

областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

31	Прием и размещение в палате больных, проверка качества санитарной обработки вновь поступивших больных													4.1, 4.2, 4.6
32	Применение грелки/пузыря со льдом													2.2, 2.5, 4.6
33	Применение средств индивидуальной защиты, соблюдение правил личной гигиены													4.11
34	Применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации													2.5, 4.6, 4.8
35	Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды													4.7
36	Проведение осмотра пациента на чесотку													4.2
37	Проведение оценки состояния пациента													2.2, 4.1, 4.2
38	Проведение терапевтического обучения пациента и его окружения													1.1, 1.2, 1.3, 4.1, 4.2, 4.9
39	Промывание желудка													2.2, 4.2, 4.3
40	Размещение пациента в постели для профилактики пролежней													4.2
41	Сбор и утилизация медицинских отходов класса А и Б													4.7, 4.8
42	Смена белья и одежды больного													4.2, 4.3, 4.6
43	Составление порционного требования													2.6, 4.5
44	Составление требования на получение инструментария, оборудования, медикаментов и перевязочного материала, получение их													2.6, 4.5
45	Термометрия													2.2, 4.6
46	Транспортировка пробирок с кровью в лабораторию													2.3, 4.8
47	Участие в обходе больных лечащим или дежурным врачом													2.2, 4.2
48	Учет, хранение и применение лекарственных													2.4, 2.6,



областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

	средств													4.5
49	Ведение учета диспансерных больных, приглашение их на прием к врачу													1.1, 2.6, 4.2, 4.5
50	Выполнение на участке медицинских манипуляций, ухода за пациентами													2.2, 2.4, 2.5, 2.7, 2.8, 4.2, 4.3, 4.6, 4.8
51	Выполнение профилактических мероприятий													1.2, 1.3, 4.6, 4.9, 4.10
52	Забор материала для бактериологических исследований													2.2, 4.2, 4.8
53	Контроль наличия необходимого медицинского инвентаря, оборудования, документации													2.5
54	Повторное посещение больных на дому с целью проверки соблюдения ими назначенных режима, диеты и лечения													4.1, 4.2, 4.6, 4.10
55	Подготовка и передача в регистратуру листов самозаписи больных, талонов на прием к врачу на текущую неделю													2.6, 4.5
56	Подготовка перед началом приема медицинских карт амбулаторных больных в соответствии с листами самозаписи													2.6, 4.5
57	Получение и расклеивание в медицинские карты результатов лабораторных и других исследований													2.6, 4.5
58	Помощь больным во время амбулаторного приема в подготовке к осмотру													2.2, 4.1, 4.2, 4.6
59	Проведение санитарно-просветительной работы на участке													1.1, 1.2, 1.3, 4.1, 4.2, 4.9,

областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

													4.10	
60	Проведение занятий по оказанию самопомощи и взаимопомощи при травмах, отравлениях, острых состояниях и несчастных случаях												1.2, 4.1, 4.2, 4.4, 4.9	
61	Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств												4.7, 4.8	
62	Проверка исправности аппаратуры и средств оргтехники												2.5	
63	Оформление под контролем врача медицинской документации: <input type="checkbox"/> Выписки из медицинских карт амбулаторных больных <input type="checkbox"/> Дневник работы среднего медицинского персонала <input type="checkbox"/> Контрольные карты диспансерного наблюдения <input type="checkbox"/> Листки временной нетрудоспособности <input type="checkbox"/> Направления на консультацию и во вспомогательные кабинеты <input type="checkbox"/> Направления на МСЭК <input type="checkbox"/> Санаторно-курортные карты <input type="checkbox"/> Справки о временной нетрудоспособности <input type="checkbox"/> Статистические талоны <input type="checkbox"/> Тетрадь учета работы на дому участковой медицинской сестры <input type="checkbox"/> Экстренные извещения об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку				2.6, 4.5								2.5,4.5	

Методический руководитель \_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Непосредственный руководитель \_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Общий руководитель \_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Печать МО

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

на обучающегося (щуюся) ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж»

\_\_\_\_\_ (ФИО)

группы \_\_\_\_\_ специальности 34.02.01. Сестринское дело

проходившего (шей) преддипломную практику с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. ,  
**«Сестринская деятельность при различных заболеваниях и состояниях в педиатрии в условиях педиатрического стационара и педиатрии в условиях ПМСМ».**

на базе медицинской организации: \_\_\_\_\_

### **Основные виды деятельности:**

1. Проведение профилактических мероприятий.
2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.
3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.
4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

№ пп	Перечень манипуляций (в соответствии с программой практики)	Даты прохождения практики								Всего манипул яций	Освоен ные ПК	Оценка
		<b>Педиатрический стационар</b>				<b>Детская поликлиника</b>						
1	Ведение медицинской документации поста										2.6, 4.5	
2	Ведение медицинской документации процедурного кабинета										2.6, 4.5	
3	Взаимодействие с другими службами (отделения, ЦСО, отделение функциональной диагностики, лаборатории, врачи-консультанты)										2.3, 4.2	
4	Осмотр волосистой части головы на педикулез										4.2	
5	Сбор информации о состоянии здоровья пациента										2.2, 4.1, 4.2, 4.3, 4.6	
6	Взятие крови из периферической вены на исследование										2.2, 4.6	
7	Выдача пациентам лекарственных средств для энтерального применения										2.2, 4.6	
8	Выполнение реабилитационных мероприятий (элементы ЛФК, дыхательной гимнастики, массажа)										1.1, 2.7, 4.6, 4.8	
9	Забор биологических материалов для исследований (мокрота, моча, кал, дуоденальное содержимое)										2.2, 4.2, 4.6	
10	Измерение артериального давления										2.2, 4.3, 4.6	
11	Измерение массы тела										2.2, 4.3, 4.6	
12	Измерение роста										2.2, 4.3, 4.6	
13	Ингаляционное введение лекарственных средств и кислорода										2.2, 2.4, 4.6	
14	Исследование пульса										2.2, 4.3, 4.6	
15	Исследование дыхания (подсчет ЧДД, исследование ритма, глубины дыхания)										2.2, 4.3, 4.6	
16	Контроль санитарного состояния тумбочек и холодильников, сроков и условий хранения разрешенных продуктов питания пациентов										4.2, 4.7, 4.10	

областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

17	Обеспечение диетического питания пациентов, кормление тяжелобольных											2.2, 4.10
18	Обучение пациента приемам самоухода											2.1, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4
19	Обучение родственников пациента приемам ухода за пациентом											2.1, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4
20	Обучение пациента элементам дыхательной гимнастики											2.7
21	Обучение пациента и его родственников элементам самомассажа и массажа											2.7
22	Оказание первой доврачебной медицинской помощи при неотложных состояниях											2.2, 3.1, 4.2, 4.6
23	Определение проблем пациента, связанных с нарушением потребностей, планирование деятельности и реализация с использованием организационной технологии «сестринский процесс»											2.2, 4.1, 4.2, 4.3, 4.6
24	Осуществление санитарно-гигиенического обслуживания физически ослабленных и тяжелобольных (умывание, кормление, подача питья, промывание рта, глаз, ушей и др.)											2.5, 2.8, 4.1, 4.2, 4.3, 4.6
25	Оценка степени риска развития пролежней и степени тяжести пролежней											2.2, 4.6
26	Парентеральное введение лекарственных средств											2.2, 2.4, 4.2, 4.6
27	Подготовка пациента к лабораторным и инструментальным исследованиям											2.1, 4.1, 4.2, 4.6
28	Приготовление дезинфицирующих растворов, проведение текущей и генеральной уборки помещений											4.7
29	Прием и размещение в палате больных, проверка качества санитарной обработки вновь поступивших больных											4.1, 4.2, 4.6
30	Применение грелки/пузыря со льдом											2.2, 2.5,

областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

													4.6	
31	Применение средств индивидуальной защиты, соблюдение правил личной гигиены												4.11	
32	Применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации												2.5, 4.6, 4.8	
33	Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды												4.7	
34	Проведение осмотра пациента на чесотку												4.2	
35	Проведение оценки состояния пациента												2.2, 4.1, 4.2	
36	Проведение терапевтического обучения пациента и его окружения												1.1, 1.2, 1.3, 4.1, 4.2, 4.9	
37	Промывание желудка												2.2, 4.2, 4.3	
38	Сбор и утилизация медицинских отходов класса А и Б												4.7, 4.8	
39	Смена белья и одежды больного												4.2, 4.3, 4.6	
40	Составление порционного требования												2.6, 4.5	
41	Составление требования на получение инструментария, оборудования, медикаментов и перевязочного материала, получение их												2.6, 4.5	
42	Термометрия												2.2, 4.6	
43	Транспортировка пробирок с кровью в лабораторию												2.3, 4.8	
44	Участие в обходе больных лечащим или дежурным врачом												2.2, 4.2	
45	Учет, хранение и применение лекарственных средств												2.4, 2.6, 4.5	
46	Ведение учета диспансерных больных, приглашение их на прием к врачу												1.1, 2.6, 4.2, 4.5	
47	Выполнение на участке медицинских манипуляций, ухода за пациентами												2.2, 2.4, 2.5, 2.7, 2.8, 4.2,	

областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

													4.3, 4.8	4.6,	
48	Выполнение профилактических мероприятий												1.2, 4.6, 4.10	1.3, 4.9,	
49	Забор материала для бактериологических исследований												2.2, 4.8	4.2,	
50	Контроль наличия необходимого медицинского инвентаря, оборудования, документации												2.5		
51	Повторное посещение больных на дому с целью проверки соблюдения ими назначенных режима, диеты и лечения												4.1, 4.6, 4.10	4.2,	
52	Подготовка и передача в регистратуру листов самозаписи больных, талонов на прием к врачу на текущую неделю												2.6, 4.5		
53	Подготовка перед началом приема медицинских карт амбулаторных больных в соответствии с листами самозаписи												2.6, 4.5		
54	Получение и расклеивание в медицинские карты результатов лабораторных и других исследований												2.6, 4.5		
55	Помощь больным во время амбулаторного приема в подготовке к осмотру												2.2, 4.2, 4.6	4.1,	
56	Проведение санитарно-просветительной работы на участке												1.1, 1.3, 4.2, 4.10	1.2, 4.1, 4.9,	
57	Проведение занятий по оказанию самопомощи и взаимопомощи при травмах, отравлениях, острых состояниях и несчастных случаях												1.2, 4.2, 4.9	4.1, 4.4,	
58	Оформление под контролем врача медицинской документации: <input type="checkbox"/> Выписки из медицинских карт амбулаторных больных <input type="checkbox"/> Дневник работы среднего медицинского			2.6,	4.5								2.5,4.5		

областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

<p>персонала</p> <p><input type="checkbox"/> Контрольные карты диспансерного наблюдения</p> <p><input type="checkbox"/> Листки временной нетрудоспособности</p> <p><input type="checkbox"/> Направления на консультацию и во вспомогательные кабинеты</p> <p><input type="checkbox"/> Направления на МСЭК</p> <p><input type="checkbox"/> Санаторно-курортные карты</p> <p><input type="checkbox"/> Справки о временной нетрудоспособности</p> <p><input type="checkbox"/> Статистические талоны</p> <p><input type="checkbox"/> Тетрадь учета работы на дому участковой медицинской сестры</p> <p><input type="checkbox"/> Экстренные извещения об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку</p>														
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Методический руководитель \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

Непосредственный руководитель \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

Общий руководитель \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

Печать МО



## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

на обучающегося (щуюся) ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж»

---

(ФИО)

группы \_\_\_\_\_ специальности 34.02.01. Сестринское дело

проходившего (шей) преддипломную практику с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ 201\_\_\_\_ г. ,  
**«Сестринская деятельность при различных заболеваниях и состояниях в хирургии».**

на базе медицинской организации: \_\_\_\_\_

### **Основные виды деятельности:**

1. Проведение профилактических мероприятий.
2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.
3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.
4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

№ пп	Перечень манипуляций (в соответствии с программой практики)	Даты прохождения практики					Всего манипул я ций	Освоенные ПК	Оценка
1	Приготовление дезинфицирующих растворов							1.3 2.2,2,3,2.6 4.7, 4.11, 2.5	
2	Дезинфекция предметов ухода за пациентами							1.3 2.2,2,3,2.6 4.7, 4.11, 2.5	
3	Дезинфекция и предстерилизационная обработка изделий мед. назначения							1.3 2.2,2,3,2.6 4.7, 4.11, 2.5	
4	Приготовление видовых укладок для биксов Взаимодействие с другими службами (ЦСО)							1.3 2.2,2,3,2.6 4.2, 4.7, 2.5	
5	Обработка рук на различных уровнях							1.3 2.2,2,3,2.6 4.11, 2.5	
6	Работа со стерильным мини-столом							1.3 2.2,2,3,2.6 4.6, 2.5	
7	Транспортировка пациента на операцию и внутри учреждения							2.1,2.2,2,3,2.6.4.1, 4.8, 2.5	
8	Пользование функциональной кроватью в зависимости от проведенной операции							2.1,2.2,2,3,2.6.4.1, 4.3,4.6,4.8	
9	Приготовление постели для пациента после операции							1.3, 2.5 2.1,2.2,2,3,2.6. 4.1, 4.3,4.6.	
10	Смена нательного и постельного белья							1.3, 2.5 2.1,2.2,2,3,2.6. 4.1, 4.3,4.6.	
11	Проведение гигиенических мероприятий пациенту в постели							1.1. 1.3, 2.5 2.1,2.2,2,3,2.6. 4.1, 4.3,4.6.	
12	Эластическая компрессия нижних конечностей							2.1,2.2,2,3,2.6.4.1,	

областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

									4.4,4.6,2.5	
13	Уход за кожей тяжелобольного пациента								1.1,1.2,1.3. 2.1,2.2,2.3,2.6. 4.1,4.3,4.6,2.5	
14	Пособие при стомах								1.1,1.2,1.3,2.5 2.1,2.2,2.3,2.8. 4.1, 4.3,4.4,4.6	
15	Приготовление перевязочного материала								2.2,2.3,2.6. 4.6, 2.5	
16	Приготовление индивидуальных укладок Взаимодействие с другими службами (ЦСО)								1.3 2.2,2.3,2.6 4.6, 2.5	
17	Термометрия общая и построение графика температурной кривой								2.1,2.2,2.3,2.6. 4.1, 2.5	
18	Обучение пациента самоуходу и близких за тяжелобольным								1.2, 2.5 2.1,2.2,2.3,2.6. 4.1,4.2, 4.3,4.4.	
19	Исследование пульса, определение ЧДД. измерение АД на периферических артериях								2.1,2.2,2.3,2.6. 3.1, 2.5 4.1, 4.6.	
20	Применение грелки и пузыря со льдом								2.1,2.2,2.3,2.6. 3.1, 2.5 4.1, 4.6.	
21	Помощь при рвоте								2.1,2.2,2.3,2.6. 3.1, 2.5 4.1,4.3, 4.6	
22	Пособие при мочеиспускании								2.1,2.2,2.3,2.6. 4.1,4.3, 4.6,2.5	
23	Постановка газоотводной трубки, гипертонической клизмы								2.1,2.2,2.3,2.6. 4.1,4.3, 4.6,2.5	

областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

24	Постановка очистительной сифонной клизмы							2.1,2.2,2,3,2.6. 4.1,4.3, 4.6,2.5	
25	Катетеризация мочевого пузыря							2.1,2.2,2,3,2.6. 3.1. 4.1, 4.6, 2.5	
26	Ведение и оформление медицинской документации в подразделениях хир. стационара							2, 6. 4.5, 2.5	
27	Постановка п/к, в/м, в/в введение лекарственных средств и растворов							2. 4, 2.5 4.1,4.2, 4.6,4.7	
28	Сбор и заполнение системы для внутривенных инфузий							<b>2.2.2,2,3,2.6.</b> 4.6, 4.7,2.5	
29	Взятие крови из периферической вены							2.1,2.2,2,3,2.6. 4.1,4.3, 4.6,4.7	
30	Подготовка пациента к специальным методам исследования в хирургии Взаимодействие с другими службами: отделение функциональной диагностики, лаборатории, врачи-консультанты							1.3. 2.1,2.2,2,3,2.6 4.6, 2.5	
31	Участие в перевязках и наложение всех видов мягких повязок							2.1,2.2,2,3,2.6. 4.1, 4.6 ,4.7,2.5	
32	Участие в приготовлении и наложении гипсовых повязок, лангет							2.1,2.2,2,3,2.6. 4.1, 4.6, 4.7,2.5	
33	Проведение премедикации							2.1,2.2,2,3,2.6. 4.1, 4.6. 4.7,2.5	
34	Уход за дренажами, оценка отделяемого по ним							2.1,2.2,2,3,2.6. 4.6, 2.5	
35	Изготовление перевязочного материала							2.2 4.6, 2.5	
36	Осуществление всех видов уборок в операционно-перевязочном блоке							1.3. 2.2,2,3,2.6 4.6, 2.5	

областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

37	Подготовка набора для определения групп крови и резус фактора							2.5 2.2,2,3,2.6 4.6 , 4.7, 2.5	
38	Подготовка набора для определения проб на совместимость							2.2,2,3,2.6 4.6 , 4.7, 2.5	
39	Оказание доврачебной помощи при несчастных случаях и травмах, участие в оказании м.п. при чрезвычайных ситуациях.							2.1,2.2,2,3,2.6. 3.2. 4.1, 4.7, 2.5	
40	Выдача пациентам лекарственных средств для энтерального применения							2.1,2.4,2.6, 4.1,4.6, 2.5	
41	Выполнение реабилитационных мероприятий (элементы ЛФК, дыхательной гимнастики, массаж)							1.1, 2.1,2.2,2,3,2.6,2.7, 2.5 4.1,4.6,4.8,4.9.	
42	Забор биологических материалов для исследований (мокрота, моча, кал, дуоденальное содержимое)							2.1,2.2,2,3,2.6,2.7 4.7, 2.5	
43	Обеспечение диетического питания пациентов, кормление тяжелобольных							1.1,1.2 ,1.3. 2.1,2.2,2,3,2.6,2.8 4.1, 4.2,4.10	
44	Проведение обучения послеоперационному уходу пациента и его окружения							1.1,1.2. 2.1 4.1,4.3, 2.5,4.4.,4.9,4.10	

Методический руководитель \_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Непосредственный руководитель \_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Общий руководитель \_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Печать МО

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
**(практики по профилю специальности/преддипломной практики)**  
(подчеркнуть)

Обучающегося (щейся) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Группы \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_,  
проходившего (шей) производственную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
На базе медицинской организации \_\_\_\_\_

по ПМ. \_\_\_\_\_

МДК \_\_\_\_\_

За время прохождения производственной практики мною выполнены следующие объемы работ:

**А. Цифровой отчет**

№	Виды работ	Количество выполненных работ
1.		
2.		
3.		
4		
5		
6		
и т.д.		

**Б. Текстовый отчет**

За время прохождения производственной практики мною приобретен практический опыт:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Закреплены следующие умения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Закреплены следующие знания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Самоанализ работы обучающегося (щейся)**

После прохождения производственной практики:

Я умею делать отлично \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Я умею делать хорошо \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Я не умею делать \_\_\_\_\_

Я знаю \_\_\_\_\_

Я не знаю \_\_\_\_\_

Знаком (+) отметить те положительные и отрицательные факторы, которые по Вашему мнению, повлияли на качество Вашей работы в отделениях медицинской организации. Добавьте в свободные строки те факторы, которые еще дополнительно для себя определили.

<b>Факторы, влияющие на качество работы</b>	<b>«+»</b>
<b>Положительные факторы</b>	
Наличие в отделении нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность медсестры	
Наличие профессиональных журналов, справочников, и др. литературы	
Демонстрация работы непосредственным руководителем практики или наставником	
Моя хорошая теоретическая подготовка	
Мои дисциплинированность и трудолюбие	
Мои хорошие мануальные способности	
Индивидуальная помощь непосредственного руководителя практики или наставника	
Свободное общение с пациентами, родственниками	
Свободное общение с персоналом	
Желание получить хорошую оценку	
Желание в полном объеме освоить программу практики	
<b>Отрицательные факторы</b>	
Опоздания	
Пропуски (прогулы)	
Моя слабая теоретическая подготовка	
Затруднение в общении с пациентом, родственниками	
Затруднение в общении с персоналом	
Высокий уровень сложности работ	
Нерациональная трата времени	

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ подпись студента \_\_\_\_\_ расшифровка

Методический руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка

\_\_\_\_\_ должность

Общий руководитель практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка

\_\_\_\_\_ должность

М.П.

### ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося (щейся) ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж» \_\_\_\_\_  
(ФИО)

группы \_\_\_\_\_ специальности 34.02.01. Сестринское дело, проходившего (шей)  
преддипломную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_

г.

на базе медицинской организации: \_\_\_\_\_

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя  
(производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к  
специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности морально -  
волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к  
пациентам и др.)

Приобрел (а) практический опыт:

Освоил общие и профессиональные компетенции:

Код	Наименование результата обучения	Уровень освоения (да/нет)
<b>ВПД 1. Проведение профилактических мероприятий.</b>		
ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.	
ПК 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.	
ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.	
<b>ВПД 2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах</b>		
ПК 2.1.	Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.	
ПК 2.2.	Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.	
ПК 2.3.	Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.	



ПК 2.4.	Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.	
ПК 2.5.	Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.	
ПК 2.6.	Вести утвержденную медицинскую документацию.	
ПК 2.7.	Осуществлять реабилитационные мероприятия.	
ПК 2.8.	Оказывать паллиативную помощь	
<b>ВПД.3 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.</b>		
ПК 3.1	Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.	
ПК 3.2.	Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.	
ПК 3.3.	Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.	
<b>ВПД.4 Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными.</b>		
ПК 4.1.	Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.	
ПК 4.2.	Соблюдать принципы профессиональной этики.	
ПК 4.3.	Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.	
ПК 4.4.	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.	
ПК 4.5.	Оформлять медицинскую документацию.	
ПК 4.6.	Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.	
ПК 4.7.	Обеспечивать инфекционную безопасность.	
ПК 4.8.	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.	
ПК 4.9.	Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.	
ПК 4.10.	Владеть основами гигиенического питания.	
ПК 4.11.	Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество	
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать и осуществлять повышение квалификации.	
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	

**Заключение о формировании общих компетенций:** общие компетенции сформированы в полном объеме (не полном) в соответствии с программой практики \_\_\_\_\_

**Заключение об освоении профессиональных компетенций:** профессиональные компетенции освоены (не освоены) (оценка «да» - при наличии 70% положительных оценок) \_\_\_\_\_

**Прошел(а) практику с оценкой** \_\_\_\_\_ **непосредственный**  
руководитель практики (Ф.И.О., подпись, должность)

**Выводы, рекомендации** \_\_\_\_\_

Общий руководитель практики \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись, должность)

М.П. медицинской организации

Методический руководитель практики: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., \_\_\_\_\_, подпись, \_\_\_\_\_, должность)

**Самсонова Н.Г.**  
**Бобина Н.И., Шаманова Н.В., Шурыгина Т.В. преподаватели**  
**Цауне Е.В., зав. практикой**  
**ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

*программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 34.02.01. Сестринское дело  
углубленной подготовки*