

областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»  
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САЯНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

---

СОГЛАСОВАНО:

Главный врач ОГБУЗ

«Саянская породская больница»

В.И.Кирилина

31 августа 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

директор ОГБПОУ

«Саянский медицинский колледж»

Е.Н.Третьякова

31 августа 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.07.ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ МЛАДШАЯ  
МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА ПО УХОДУ ЗА БОЛЬНЫМИ**

*программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 31.02.01. Лечебное дело  
углубленной подготовки*

Саянск  
2021

## ОДОБРЕНО

Цикловой методической  
комиссией

профессиональных модулей  
специальности Лечебное дело

Председатель

 Е.В. Буленкова

«31» августа 2021 г.

## СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по  
учебной работе ОГБПОУ  
«Саянский медицинский  
колледж»

 О.И. Комолкина

«31» августа 2021 г.

**Составители:** Цауне Е.В. зав. практикой, преподаватель высшей квалификационной категории, Буленкова Е.В., преподаватель высшей квалификационной категории, ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж».

### Рецензенты:

Внутренняя рецензия: Буленкова Е.В., председатель ЦМК специальности Лечебное дело ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж», преподаватель высшей квалификационной категории.

Внешняя рецензия: Борсиева Е.В., главная медицинская сестра ОГБУЗ «Саянская городская больница»

Рабочая программа производственной практики разработана на основе документов:

-Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело углубленной подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 514.

-Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 060501.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 02.08.2013г № 694

-Профессионального стандарта «Младший медицинский персонал», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 12.01.2016г №2н.

-локального нормативного акта «Положение о рабочей программе учебной дисциплины и профессионального модуля ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж»;

-учебного плана ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж» специальности Лечебное дело.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
3.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	16
6.	ПРИЛОЖЕНИЯ	22

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ. 07. Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными**

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии со следующими документами:

-Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело углубленной подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 514.

-Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 060501.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 02.08.2013г № 694.

-Профессиональный стандарт «Младший медицинский персонал», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 12.01.2016г №2н.

-Приказ Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

-Приказ Министерства здравоохранения РФ от 03.09.2013г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования».

-Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 июля 2010 г. № 541 н г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения».

-локальный нормативный акт «Положение о рабочей программе учебной дисциплины и профессионального модуля ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж»;

-учебный план ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж» специальности 31.02.01. Лечебное дело;

- Рабочая программа профессионального модуля 07. Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными.

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности ПМ. 07. Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными, входит в состав рабочей программы ПМ. 07. Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными и является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 31.02.01. Лечебное дело, в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД) **Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными** и соответствующих профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК).

Рабочая программа определяет:

- место производственной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена СПО по специальности Лечебное дело;
- цели и задачи производственной практики;
- форму проведения производственной практики;
- место и время проведения производственной практики;
- количество часов на освоение программы производственной практики;
- документационное сопровождение производственной практики;
- результаты освоения программы производственной практики;
- структуру и содержание производственной практики;
- условия реализации программы производственной практики;
- условия аттестации по результатам производственной практики;
- основные показатели оценки результата освоения профессиональных и формирования общих компетенций;
- формы и методы оценки образовательных результатов обучающихся в ходе и по итогам производственной практики.

Производственная практика по профилю специальности реализуемая в рамках ПМ. 07. Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными проводится в соответствии с учебным планом ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж» специальности 31.02.01. Лечебное дело во 2 семестре 1 курса после прохождения обучающимися ПМ.07. Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными и учебных практик по МДК. 07.02. Безопасная среда для пациента и персонала и МДК.07.03. Технология оказания медицинских услуг. Производственная практика по профилю специальности необходима, как предшествующая для освоения профессиональных и формирования общих компетенций,

приобретения практического опыта в рамках выполнения программ преддипломной практики, Государственной итоговой аттестации по специальности 31.02.01. Лечебное дело.

### 1.2. Цели и задачи производственной практики

Освоение обучающимися ВПД **Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными**, формирование общих и освоение профессиональных компетенций, соответствующих ВПД, согласно ФГОС СПО по специальности 31.02.01. Лечебное дело, а так же приобретение практического опыта и умений, соответствующих основному виду профессиональной деятельности.

**1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики**  
– 2 недели /72 часа.

### 1.4. Форма проведения производственной практики

Производственная практика по профилю специальности проводится в форме непосредственного участия обучающихся в процессе профессиональной деятельности под непосредственным контролем руководителей производственной практики.

Форма направления на производственную практику по профилю специальности – групповая, (производственная группа делиться на подгруппы).

### График прохождения практики

Таблица 1

Сроки и продолжительность	Наименование отделения	Количество дней/часов
1 курс 2 семестр	-Приемное отделение стационара	3 дня/18час
	-Отделение стационара терапевтического профиля, из них:	8 дней/48 час
	-процедурный кабинет;	2дня/12 час
	-пост палатной медицинской сестры.	6дней/36 час
	Аттестация	1день/6 час
<b>Всего</b>		<b>12 дней/ 72час</b>

### 1.5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика по профилю специальности проводится на базах практической подготовки ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж», закрепленных договорами об организации практической подготовки обучающихся. Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность работы обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов и не более 36 часов в неделю.

На обучающихся, проходящих производственную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

#### **1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики:**

- дневник производственной практики (приложение 3)
- отчет по производственной практике (приложение 4)
- характеристика (приложение 5)
- аттестационный лист (приложение 6)
- индивидуальное задание (лист сестринской оценки состояния пациента).

#### **Отчетная документация методического руководителя по результатам производственной практики:**

- путевка (приложение 1)
- журнал методического руководителя (приложение 2)

## **2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Результатом освоения программы производственной практики по профилю специальности является освоение обучающимися ВПД **Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными**, формирование общих и освоение профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и практических профессиональных умений.

### **овладение ПК и формирование ОК:**

Таблица 1

Код	Наименование результата обучения
ПК 7.1	Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности
ПК 7.2.	Соблюдать принципы профессиональной этики.
ПК 7.3.	Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.
ПК 7.4.	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.
ПК 7.5.	Оформлять медицинскую документацию.
ПК 7.6.	Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.
ПК 7.7.	Обеспечивать инфекционную безопасность.

ПК 7.8.	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.
ПК 7.9.	Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.
ПК 7.10.	Владеть основами гигиенического питания.
ПК 7.11.	Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

**приобрести практический опыт:**

1. выявления нарушенных потребностей пациента;
2. оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий;
3. планирования и осуществления сестринского ухода;
4. ведения медицинской документации;
5. обеспечения санитарных условий в учреждениях здравоохранения и на дому;
6. обеспечения гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания для пациентов в медицинской организации;



7.применения средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учетом основ эргономики;

8.соблюдения требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций.

**закрепить умения:**

- собирать информацию о состоянии здоровья пациента;
- определять проблемы пациента, связанные с состоянием его здоровья;
- оказывать помощь медицинской сестре в подготовке пациента к лечебно-диагностическим мероприятиям;
- оказывать помощь при потере, смерти, горе;
- осуществлять посмертный уход;
- обеспечить безопасную больничную среду для пациента, его окружения и персонала;
- проводить текущую и генеральную уборку помещений с использованием различных дезинфицирующих средств;
- составлять памятки для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, физических нагрузок, употребления продуктов питания и т.д.;
- использовать правила эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения больного.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Таблица 2

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Виды работ	Количество часов
1.	<b>Организационный этап</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомление со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка</li> <li>• инструктаж по охране труда, пожарной и инфекционной безопасности</li> </ul>	<b>1</b>
2.	<b>Производственный этап</b>		<b>65</b>
2.1	Приемное отделение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ нормативно правовой документации, регламентирующей деятельность персонала;</li> <li>- анализ нормативной документации по соблюдению инфекционной безопасности отделения медицинской организации.</li> <li>- осуществление мытья рук гигиеническим способом.</li> <li>- использование средств индивидуальной защиты.</li> <li>- участие и проведении оксигенотерапии разными способами.</li> <li>- участие в подготовке пациента к проведению различных видов клизм, газоотводной трубки и их постановка.</li> <li>- участие в проведении катетеризации мочевого пузыря мягким катетером у женщин и мужчин, участие в промывании мочевого пузыря.</li> <li>- участие в подготовке пациентов к лабораторным методам и инструментальным методам исследования.</li> <li>- участие в подготовке пациентов и проведение зондовых мероприятия</li> <li>- выполнение транспортировки стерильных биксов из ПО в отделения медицинской организации.</li> <li>- выполнение всех видов инъекций и взятие крови на исследование.</li> <li>- Оформление документации приемного отделения.</li> <li>- Проведение антропометрических показателей (рост, вес, окружности)</li> <li>- Определение основных показателей функционального состояния пациента (температура</li> </ul>	17

		<p>тела, АД, пульс, ЧДД)          - Проведение мероприятий по выявлению педикулеза у пациента          -Участие в проведении противопедикулезной обработки пациента и дезинсекции помещения          - Участие в проведении санитарной обработки пациента          -Выполнение транспортировки и сопровождения пациента в лечебное отделение медицинской организации</p>	
2.2	Пост палатной медицинской сестры	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ нормативно правовой документации, регламентирующей деятельность персонала;</li> <li>- проведение первичной оценки потребностей курируемого пациента в сестринском уходе.</li> <li>- выявление возможных проблем курируемого пациента.</li> <li>- определение целей и плана сестринского ухода курируемому пациенту.</li> <li>- оформление сестринской истории курируемого пациента.</li> <li>- анализ нормативной документации по соблюдению инфекционной безопасности отделения медицинской организации.</li> <li>- осуществление мытья рук гигиеническим способом.</li> <li>- использование средств индивидуальной защиты.</li> <li>- осуществление контроля за санитарным состоянием тумбочек и холодильников, хранения пищевых продуктов.</li> <li>- подготовка к кормлению тяжелобольного пациента в постели, кормление пациентов разными способами.</li> <li>- участие в искусственном питании тяжелобольного пациента.</li> <li>- выполнение мероприятия по профилактике пролежней.</li> <li>- выполнение гигиенических мероприятий в постели.</li> <li>- участие в проведении оксигенотерапии разными способами.</li> <li>- постановка различных видов компрессов.</li> <li>- выполнение простейших физиопроцедур.</li> <li>- участие в подготовке пациента к проведению различных видов клизм, газоотводной</li> </ul>	36

		<p>трубки и их постановка.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в проведении катетеризации мочевого пузыря мягким катетером у женщин и мужчин, участие в промывании мочевого пузыря.</li> <li>- участие в подготовке пациентов к лабораторным методам и инструментальным методам исследования.</li> <li>- участие в подготовке пациентов и проведение зондовых мероприятия</li> <li>- участие в проведении сердечно-легочной реанимации: непрямого массажа сердца взрослому, ребенку одним или двумя спасателями.</li> <li>- участие в оказании посмертного ухода в условиях медицинской организации</li> <li>- участие в выполнении сестринских вмешательств при удовлетворении потребностей обреченного человека.</li> <li>- проведение выборки назначений из медицинской карты стационарного больного.</li> <li>- участие в оформлении документации учета лекарственных средств.</li> <li>- участие в раздаче лекарственных средств.</li> <li>- выполнение всех видов инъекций и взятие крови на исследование.</li> <li>- оформление медицинской документации.</li> <li>- участие в проведении дезинфекции отходов класса Б.</li> </ul>	
2.3	Процедурный кабинет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в приготовлении раствора для ПСО.</li> <li>- участие этапах проведения ПСО изделия медицинского назначения.</li> <li>- участие в проведении проб на качество ПСО.</li> <li>- осуществление упаковки перевязочного материала и инструментария для проведения стерилизации.</li> <li>- участие в контроле эффективности стерилизации с помощью индикаторов.</li> </ul> <p>оформление медицинской документации. изучение нормативно - правовой документации, регламентирующей деятельность процедурной медсестры. проведение выборки назначений из медицинской карты стационарного больного. участие в оформлении документации учета лекарственных средств</p>	12

областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение всех видов инъекций и взятие крови на исследование.</li> <li>- оформление медицинской документации.</li> </ul> участие в проведении дезинфекции отходов класса Б	
3.	<b>Аттестационный этап</b> (Дифференцированный зачет)		<b>6</b>
<b>Всего</b>			<b>72</b>

При прохождении учебной практики, обучающиеся выполняют манипуляции в соответствии с видами работ производственной практики по профилю специальности .

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

### **4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике по профилю специальности**

К производственной практике по профилю специальности допускаются обучающиеся:

-успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством;

-выполнившие программу ПМ. 07. Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными. Направление обучающихся на производственную практику по профилю специальности оформляется приказом директора Колледжа.

Перед выходом на учебную практику обучающиеся должны **уметь:**

- собирать информацию о состоянии здоровья пациента;
- определять проблемы пациента, связанные с состоянием его здоровья;
- оказывать помощь медицинской сестре в подготовке пациента к лечебно-диагностическим мероприятиям;
- оказывать помощь при потере, смерти, горе;
- осуществлять посмертный уход;
- обеспечить безопасную больничную среду для пациента, его окружения и персонала;
- проводить текущую и генеральную уборку помещений с использованием различных дезинфицирующих средств;
- составлять памятки для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, физических нагрузок, употребления продуктов питания и т.д.;
- использовать правила эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения больного.

**знать:**

- способы реализации сестринского ухода;
- технологии выполнения медицинских услуг;
- факторы, влияющие на безопасность пациента и персонала;
- принципы санитарно-гигиенического воспитания и образования среди населения;
- основы профилактики внутрибольничной инфекции;
- основы эргономики.

## **4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики по профилю специальности**

Производственная практика по профилю специальности реализуется на базах практической подготовки в медицинских организациях, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии и имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

## **4.3. Требования к информационному обеспечению производственной практики**

### **Основные источники:**

1. Мухина С.А. Теоретические основы сестринского дела: Учебник./С.А Мухина, И.И. Тарновская. – М.: ГЭОТАР – Медиа, 2017.
2. Мухина С.А. Практическое руководство к предмету «Основы сестринского дела» / С.А Мухина, И.И. Тарновская. – М: Издательская группа «Гэотар – Медиа», 2017.
3. Осипова В.Л. Дезинфекция: Учебное пособие для медицинских училищ и колледжей /В.Л. Осипова. - М: Издательская группа «Гэотар – Медиа», 2017.

### **Дополнительная литература**

1. Нормативные документы
5. Законы, СанПиНы, ОСТы.
6. Постановления главного государственного врача
7. Письма Минздрава РФ
8. Письма Роспотребнадзора
9. Методические указания, инструкции и рекомендации, утвержденные Минздравом РФ (СССР)
10. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы – Интернет ресурсы, отвечающие тематике профессионального модуля:
11. <http://dezsredstva.ru/> - методические указания к дезинфицирующим средствам, нормативные документы;
12. <http://www.consultant.ru/> - нормативные документы;
13. <http://www.recipe.ru/> - нормативные документы;
14. [www.med-pravo.ru](http://www.med-pravo.ru/) – нормативные документы и др.

## **4.4. Кадровое обеспечение производственной практики по профилю специальности**

Врачебно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели.

Медицинские сестры высшей квалификационной категории. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Таблица 3

Результаты (ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 7.1 Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осознанный выбор определенного уровня и типа общения;</li> <li>– использование различных каналов общения и выбирать необходимый канал для эффективного общения;</li> <li>– определение и анализ факторов, способствующих или препятствующих эффективному устному или письменному общению;</li> <li>– осознанное определение факторов, способствующих или препятствующих эффективному устному или письменному общению;</li> <li>– доступность представленной пациенту информации по подготовке к манипуляции</li> <li>– - получение добровольного информированного согласия пациента</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-наблюдение и оценка профессиональной деятельности обучающегося в процессе освоения программы производственной практики;</li> <li>-оценка документации по производственной практике;</li> <li>-оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете;</li> </ul>
ПК 7.2. Соблюдать принципы профессиональной этики.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение морально-этических норм, правил и принципов профессионального сестринского поведения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-наблюдение и оценка профессиональной деятельности обучающегося в процессе освоения программы производственной практики;</li> <li>-оценка документации по производственной практике;</li> <li>-оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете;</li> </ul>



<p>ПК 7.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому</p>	<p>-правильность и полнота проведения сестринского обследования в соответствии со схемой сестринского обследования, -правильность определения нарушенных потребностей пациента -правильность выбора приоритетной проблемы -правильность и обоснованность осуществления сестринского ухода за пациентом в соответствии со стандартами и алгоритмами выполнения манипуляций; -полнота и точность рекомендаций пациенту и его окружению по выполнению самоухода и ухода за тяжелобольным; правильность и полнота осуществления контроля за состоянием пациента с оценкой проведенных сестринских вмешательств.</p>	<p>-наблюдение и оценка профессиональной деятельности обучающегося в процессе освоения программы производственной практики; -оценка документации по производственной практике; -оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете;</p>
<p>ПК7.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.</p>	<p>правильность, точность, полнота сбора информации о состоянии здоровья пациента; -правильность, точность, полнота сбора информации об удовлетворении пациентом потребностей. Правильность консультаций пациента и его окружения по вопросам самоухода</p>	<p>-наблюдение и оценка профессиональной деятельности обучающегося в процессе освоения программы производственной практики; -оценка документации по производственной практике; -оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете;</p>
<p>ПК 7.5. Оформлять медицинскую документацию.</p>	<p>правильное оформление медицинской документации установленного образца</p>	<p>-наблюдение и оценка профессиональной деятельности обучающегося в процессе освоения программы производственной практики; -оценка документации по производственной практике; -оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете;</p>
<p>ПК 7.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.</p>	<p>правильность оказания помощи медицинской сестре в подготовке пациента к лечебно-диагностическим мероприятиям; - правильность, полнота и доступность информации, предоставляемой пациенту по подготовке пациента к лечебно-диагностическим мероприятиям;</p>	<p>-наблюдение и оценка профессиональной деятельности обучающегося в процессе освоения программы производственной практики; -оценка документации по производственной практике; -оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете;</p>
<p>ПК 7.7. Обеспечивать инфекционную безопасность.</p>	<p>Своевременность и полнота выполнения санитарно-гигиенических мероприятий в мед. организации; -правильность и своевременность проведения текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дез. средств в соответствии с нормативными документами</p>	<p>-наблюдение и оценка профессиональной деятельности обучающегося в процессе освоения программы производственной практики; -оценка документации по производственной практике; -оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете;</p>

<p>ПК 7.8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.</p>	<p>-правильность и точность выполнения мероприятий сестринского ухода с учетом правил эргономики; -правильность обеспечения безопасного перемещения больного с учетом правил эргономики - точность соблюдения правил гигиены в соответствии с нормативными документами; -обоснованность выбора и применения индивидуальных средств защиты при оказании медицинских услуг; -своевременность и полнота выполнения санитарно-гигиенических мероприятий в медицинской организации; -правильность и своевременность обработки рук; Выполнение манипуляций с соблюдением правил асептики и антисептики; Соблюдение алгоритма действий при аварийной ситуации в соответствии с требованиями; Проведение дезинфекции и утилизации отходов в соответствии с требованиями</p>	<p>-наблюдение и оценка профессиональной деятельности обучающегося в процессе освоения программы производственной практики; -оценка документации по производственной практике; -оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете;</p>
<p>ПК 7.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.</p>	<p>-доступность, наглядность для пациента и его окружения информации по вопросам ухода, самоухода, инфекционной безопасности и т.д.; -полнота и точность рекомендаций.</p>	<p>-наблюдение и оценка профессиональной деятельности обучающегося в процессе освоения программы производственной практики; -оценка документации по производственной практике; -оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете;</p>
<p>ПК 7.10. Владеть основами гигиенического питания.</p>	<p>точность соблюдения гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания для пациента в соответствии с нормативными документами осуществление контроля перечня, условий и сроков хранения разрешенных продуктов; обеспечение</p>	<p>-наблюдение и оценка профессиональной деятельности обучающегося в процессе освоения программы производственной практики; -оценка документации по производственной практике; -оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете;</p>
<p>ПК 7.11. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.</p>	<p>- обеспечивать санитарные условия в учреждениях здравоохранения и на дому; - использовать правила эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения больного</p>	<p>-наблюдение и оценка профессиональной деятельности обучающегося в процессе освоения программы производственной практики; -оценка документации по производственной практике; -оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете;</p>

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– правильность понимания социальной значимости профессии фельдшера	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике; - характеристика с производственной практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– обоснованность применения методов и способов решения профессиональных задач, анализ эффективности и качества их выполнения	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике; - характеристика с производственной практики
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– точность и быстрота оценки ситуации и правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность	– оценка результатов дифференцированного зачета; – наблюдение за действиями на производственной практике; – оценка действий на производственной практике; – характеристика с производственной практики
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития	– грамотность и точность нахождения и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике; - характеристика с производственной практики
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– правильность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности фельдшера	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике; - характеристика с производственной практики
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– эффективность взаимодействия с обучающимися, коллегами, руководством ЛПУ, пациентами – аргументированность в отстаивании своего мнения на основе уважительного	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике; - характеристика с производственной практики

областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

	отношения к окружающим	
ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	– осознание полноты ответственности за работу подчиненных, за результат выполнения заданий	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике; - характеристика с производственной практики
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации	– эффективность планирования обучающимися повышения личностного уровня и своевременность повышения своей квалификации	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике; - характеристика с производственной практики
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– рациональность использования инновационных технологий в профессиональной деятельности – компетентность в своей области деятельности	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике; - характеристика с производственной практики
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	– бережность отношения к историческому наследию и культурным традициям народа – толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным различиям	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике; - характеристика с производственной практики
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку	– готовность соблюдения правил и норм поведения в обществе и бережного отношения к природе	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике; - характеристика с производственной практики
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	– рациональность организации рабочего места с соблюдением необходимых требований и правил безопасности	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике; - характеристика с производственной практики

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	– систематичность ведения пропаганды и эффективность здорового образа жизни с целью профилактики заболеваний	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике; - характеристика с производственной практики
---	--	---

Форма промежуточной аттестации производственной практики по профилю специальности – **дифференцированный зачет**, проводится в последний день производственной практики учебном кабинете колледжа или в отделении медицинской организации.

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие пакет отчетных документов:

- дневник производственной практики;
- аттестационный лист;
- характеристику;
- отчет по производственной практике,
- индивидуальное задание.

Оценка по производственной практике выставляется на основании:

- анализа отчетной документации;
- оценки профессиональной деятельности обучающегося на дифференциальном зачете.

Обучающиеся, не выполнившие программу производственной практики или получившие неудовлетворительную оценку на дифференциальном зачете, не допускаются к экзамену квалификационному по профессиональному модулю.

**Документация по производственной практике**

**ПУТЕВКА**

Нижеперечисленные студенты \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ бригады  
Специальности \_\_\_\_\_  
направляются в (наименование базы практики) \_\_\_\_\_

на срок с \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
для прохождения производственной практики по профилю специальности  
(преддипломной практики)

ПМ \_\_\_\_\_

МДК \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Ф.И.О. бригадира \_\_\_\_\_

Ф.И.О. и должность общего руководителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. и должности непосредственных руководителей практики

Ф.И.О. методического руководителя \_\_\_\_\_

Заведующий практическим обучением \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П.

№	Ф.И.О.	Дата прибытия на практику	Дата окончани я практики	Отметка за практику	Подпись руководит еля практики

**Замечания руководителя практики:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П.

**ЖУРНАЛ МЕТОДИЧЕСКОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**

по \_\_\_\_\_  
Преподаватель \_\_\_\_\_

Группы	Сроки практики	База

**График работы  
Методического руководителя**

ПМ  
(МДК) \_\_\_\_\_  
Группа \_\_\_\_\_  
Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Место работы	Дата, время													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

**Метод. руководитель:**

Дата посещения	Наименование учреждения – практической базы	Перечень работ, проведенных на базе практики при каждом посещении	Кол-во Затраченного времени	Подпись Преподавателя (разборчиво)

**Схема – отчет  
Методического руководителя по производственной практике**

1. Группа \_\_\_\_\_
2. ПМ  
(МДК) \_\_\_\_\_
3. Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

4. Всего рабочих дней \_\_\_\_\_
5. База прохождения практики ( медицинская организация, отделение) \_\_\_\_\_
6. Условия работы, в которой проходила практика \_\_\_\_\_
7. Дисциплина группы (количество пропущенных часов, отработка) \_\_\_\_\_

**Замечания:**

8. Ф.И. О. студентов, не прошедших практику (указывается причина, прилагается справка)
9. Какая методическая помощь была оказана студентам: \_\_\_\_\_
10. Какая методическая помощь была оказана непосредственным и общим руководителям
11. Анализ работы группы

**Замечания:**

12. Результаты практики. Положительные и отрицательные стороны. Предложения для медицинской организации и руководителя производственной практики по улучшению совершенствованию проведения практики
13. Качественные показатели: средний балл, качество знаний, успеваемость.



**Министерство здравоохранения Иркутской области**  
областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Саянский медицинский колледж»

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 31.02.01. ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО

**ДНЕВНИК**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**  
**ПМ.07.ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ МЛАДШАЯ**  
**МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА ПО УХОДУ ЗА БОЛЬНЫМИ**

Обучающейся(гося) \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Время прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общий  
руководитель \_\_\_\_\_

Непосредственный  
руководитель \_\_\_\_\_

Непосредственный  
руководитель \_\_\_\_\_

Методический  
руководитель \_\_\_\_\_

Саянск 20\_\_ г

## **Рекомендации по ведению дневника производственной практики**

1. Дневник ведется ежедневно, на каждый день отводится отдельная страница.
  2. Заполняется страница «Инструктаж по технике безопасности».
  4. Ежедневно в графе «Содержание и объем проведенной работы» регистрируется вся практическая работа студента в данный день практики, согласно перечню видов работ. Заносятся подробные описания предметов ухода, последовательности действий при выполнении медицинских услуг, использования медицинской техники, описания приборов, проведение забора материала для анализов, произведенных и увиденных в период прохождения производственной практики впервые.
  5. Записанные ранее в дневнике алгоритмы действий повторно не описываются.
  6. В записях в дневнике следует четко выделить:
    - а) что видел и наблюдал студент;
    - б) что им было проделано самостоятельно.
  7. Ежедневно студент совместно с непосредственным руководителем производственной практики подводит «цифровые» итоги проведенных работ и записывает их в «Манипуляционный лист».
  8. При выставлении оценок по пятибалльной системе в графе «Оценка и подпись непосредственного руководителя» учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.
  9. По окончании производственной практики студент составляет отчет по итогам практики, который состоит из двух разделов: а) цифрового; б) текстового.
  10. В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных медицинских услуг, предусмотренных программой практики. В текстовом отчете студент отмечает положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики.
- Дневник предъявляется при аттестации по итогам производственной практики.

**Инструктаж по технике безопасности в медицинской организации**

**Производственная практика  
ПМ.07.ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ МЛАДШАЯ  
МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА ПО УХОДУ ЗА БОЛЬНЫМИ**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О. обучающегося</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Допуск к работе</b>	<b>Подпись инструктируемого</b>
1				

Ф.И.О. должность инструктирующего \_\_\_\_\_  
(общий руководитель практики) (подпись)



**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
(практики по профилю специальности/преддипломной практики)  
(подчеркнуть)

Обучающегося (щейся) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Группы \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_,  
проходившего (шей) производственную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
На базе медицинской организации \_\_\_\_\_

по ПМ. \_\_\_\_\_

МДК \_\_\_\_\_

За время прохождения производственной практики мною выполнены следующие объемы работ:

**А. Цифровой отчет**

№	Виды работ	Количество выполненных работ
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
и т.д.		

**Б. Текстовый отчет**

За время прохождения производственной практики мною приобретен практический опыт:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Закреплены следующие умения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Закреплены следующие знания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Самоанализ работы обучающегося (щейся)**

После прохождения производственной практики:

Я умею делать отлично \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Я умею делать хорошо \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Я не умею  
делать \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Я знаю \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Я не  
знаю \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Знаком (+) отметить те положительные и отрицательные факторы, которые по Вашему мнению, повлияли на качество Вашей работы в отделениях медицинской организации. Добавьте в свободные строки те факторы, которые еще дополнительно для себя определили.

<b>Факторы, влияющие на качество работы</b>	<b>«+»</b>
<b>Положительные факторы</b>	
Наличие в отделении нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность медсестры	
Наличие профессиональных журналов, справочников, и др. литературы	
Демонстрация работы непосредственным руководителем практики или наставником	
Моя хорошая теоретическая подготовка	
Мои дисциплинированность и трудолюбие	
Мои хорошие мануальные способности	
Индивидуальная помощь непосредственного руководителя практики или наставника	
Свободное общение с пациентами, родственниками	
Свободное общение с персоналом	
Желание получить хорошую оценку	
Желание в полном объеме освоить программу практики	
<b>Отрицательные факторы</b>	
Опоздания	
Пропуски (прогулы)	
Моя слабая теоретическая подготовка	
Затруднение в общении с пациентом, родственниками	
Затруднение в общении с персоналом	
Высокий уровень сложности работ	
Нерациональная трата времени	

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Методический руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Общий руководитель практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

### ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Проходил производственную практику по профилю специальности ПМ. 07. Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными

в \_\_\_\_\_  
(наименование медицинской организации, отделение)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

За время прохождения практики зарекомендовал себя

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Соблюдение \_\_\_\_\_ норм \_\_\_\_\_ профессиональной \_\_\_\_\_ этики \_\_\_\_\_ и деонтологии \_\_\_\_\_

Освоил (а) общие и профессиональные компетенции:

Код	Наименование результата обучения	Уровень освоения (да/нет)
ПК 7.1	Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности	
ПК 7.2.	Соблюдать принципы профессиональной этики.	
ПК 7.3.	Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.	
ПК 7.4.	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.	
ПК 7.5.	Оформлять медицинскую документацию.	
ПК 7. 6.	Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.	
ПК 7.7.	Обеспечивать инфекционную безопасность.	
ПК 7.8.	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.	
ПК 7.9.	Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.	
ПК 7.10.	Владеть основами гигиенического питания.	
ПК 7.11.	Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной	

	деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	

**Заключение о формировании общих компетенций:** общие компетенции сформированы в полном объеме (не полном) в соответствии с программой практики \_\_\_\_\_

**Заключение об освоении профессиональных компетенций:** профессиональные компетенции освоены (не освоены) (оценка «да» - при наличии 70% положительных оценок) \_\_\_\_\_

**Прошел(а) практику с оценкой** \_\_\_\_\_ **непосредственный**  
руководитель практики (Ф.И.О., подпись, должность)

**Выводы, рекомендации** \_\_\_\_\_

Общий руководитель практики \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись, должность)

М.П. \_\_\_\_\_  
медицинской организации

Методический руководитель практики: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись, должность)



**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

на обучающегося (щуюся) ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж» \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)  
Группы \_\_\_\_\_ Специальности 31.02.01. Лечебное дело, проходившего (шей) производственную практику по профилю  
специальности **ПМ. 07. Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными** с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
201 \_\_\_\_ г. на базе медицинской организации \_\_\_\_\_

Виды работ	Дата прохождения практики										Всего	Освоен ные ПК
1. Общение с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.												ПК 7.1 ПК 7.2. ПК 7.4.
2. Курация пациента и ведение документации к сестринскому уходу.												ПК 7.1 ПК 7.2. ПК 7.4.
3. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима различных помещений ЛПУ.												ПК.7.7., ПК.7.8,ПК.7.11
4. Осуществление гигиенической уборки различных помещений ЛПУ.												ПК.7.7, ПК.7.8, ПК.7.11
5. Проведение дезинфекции уборочного инвентаря, предметов ухода.												ПК.7.7, ПК.7.8, ПК.7.11
6. Проведение текущей и заключительной уборки процедурного кабинета.												ПК.7.7, ПК.7.8
7. Мытье рук.												ПК 7.3, ПК.7.7, ПК.7.8, ПК.7.11



областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

- наружный														
- ингаляционный														
- энтеральный														
- парентеральный.														
24. Ассистирование при промывании желудка.														ПК 7.1 – ПК.7.8
25. Подготовка пациента к лабораторным методам исследования.														ПК 7.1 – ПК.7.8
26. Подготовка пациента к инструментальным методам исследования.														ПК 7.1 – ПК.7.8
27. Проведение сердечно-легочной реанимации.														ПК 7.1 ПК 7.2. ПК 7.3
28. Паллиативная помощь.														ПК 7.1 ПК 7.2. ПК 7.3 ПК 7.4.

**УРОВЕНЬ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Освоил(а) профессиональные компетенции:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>	<b>Уровень освоения (да/нет)</b>
ПК 7.1	Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности	
ПК 7.2.	Соблюдать принципы профессиональной этики.	
ПК 7.3.	Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.	
ПК 7.4.	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.	
ПК 7.5.	Оформлять медицинскую документацию.	
ПК 7. 6.	Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.	
ПК 7.7.	Обеспечивать инфекционную безопасность.	

областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

ПК 7.8.	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.	
ПК 7.9.	Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.	
ПК 7.10.	Владеть основами гигиенического питания.	
ПК 7.11.	Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.	

**Заключение об освоении профессиональных компетенций:** профессиональные компетенции освоены (не освоены) (оценка «да» - при наличии 70% положительных оценок) \_\_\_\_\_

Методический руководитель практики: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись, должность)

Непосредственный руководитель практики \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись, должность)

Непосредственный руководитель практики \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись, должность)

Общий руководитель практики \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись, должность)

М.П. \_\_\_\_\_ медицинской организации

**Перечень манипуляций, выносимых на дифференцированный зачет:**

1. Транспортировка пациента внутри учреждения на каталке, носилках
2. Транспортировка пациента внутри учреждения на кресле-каталке
3. Сопровождение пациента с учетом правил профилактики травматизма
4. Обработка рук на социальном уровне
5. Обработка рук на гигиеническом уровне
6. Приготовление дезинфицирующего раствора в соответствии с инструкцией по применению
7. Надевание стерильных перчаток и снятие использованных перчаток
8. Использование средств индивидуальной защиты для профилактики профессионального инфицирования (халат, маска, мед. шапочка)
9. Проведение генеральной уборки
10. Проведение текущей уборки в процедурном кабинете
11. Проведение предстерилизационной очистки инструментария ручным способом
12. Приготовление 0,5% моющего раствора
13. Проведение химической дезинфекции шприцев и игл однократного применения после использования.
14. Подготовка емкости для сбора отходов класса А, Б.
15. Размещение пациента в положение Фаулера и на спине
16. Размещение пациента в положение Симса
17. Перемещение пациента к изголовью кровати
18. Соблюдение правильной биомеханики тела в положении «стоя» и «сидя»
19. Соблюдение правильной биомеханики тела при поднятии тяжестей
20. Измерение массы тела.
21. Измерение роста.
22. Исследование пульса.
23. Измерение артериального давления на периферических артериях.
24. Измерение температуры тела в подмышечной впадине.
25. Исследование суточного диуреза и водного баланса.
26. Проведение полной и частичной санитарной обработки пациента.
27. Осмотр волосистой части головы при выявлении педикулеза.
28. Дезинсекционные мероприятия при выявлении педикулеза.
29. Исследование дыхания (подсчет ЧДД, исследование ритма глубины дыхания).
30. Пособие пациенту при лихорадке в зависимости от периода лихорадки.
31. Обработка рук на социальном уровне.
32. Обработка рук на гигиеническом уровне..
33. Техника использования средств индивидуальной защиты для профилактики профессионального инфицирования (халат, маска, колпак).
34. Постановка горчичников.
35. Постановка банок.
36. Постановка пиявок.
37. Применение грелки.
38. Применение пузыря со льдом.
39. Постановка полуспиртового компресса на кожу.
40. Уход за назогастральным зондом.
41. Уход за постоянным мочевым катетером и за внешним мочевым катетером.
42. Катетеризация одноразовым катетером Фалея женщины.
43. Катетеризация одноразовым катетером Фалея мужчины.

44. Кормление тяжелобольного через назогастральный зонд.
45. Кормление пациента через рот с помощью ложки и поильника.
46. Составление порционного требования.
47. Оксигенотерапия через носовую канюлю.
48. Смена постельного белья (постель, не занятая пациентом; пациент в постели).
49. Смена нательного белья тяжелобольному.
50. Оценка степени риска развития пролежней.
51. Оценка степени тяжести пролежней.
52. Мероприятия при риске развития пролежней.
53. Чистка зубов пациента.
54. Уход за полостью рта и зубными протезами пациента.
55. Уход за руками и ногами пациента.
56. Подача судна и мочеприемника.
57. Подмывание пациента (мужчины, женщины).
58. Уход за кожей тяжелобольного пациента.
59. Мытье головы пациента.
60. Бритье пациента.
61. Промывание желудка.
62. Введение желудочного зонда через рот.
63. Введение назогастрального зонда.
64. Взятие желудочного содержимого для исследования секреторной функции желудка методом Лепорского.
65. Взятие желудочного содержимого для исследования секреторной функции желудка с парентеральным раздражителем.
66. Проведение дуоденального зондирования.
67. Помощь пациенту при рвоте в сознании и в бессознательном состоянии.
68. Техника закапывания капель в нос.
69. Техника введения капель в ухо.
70. Техника введения лекарственных средств в глаз.
71. Техника введения ректального суппозитория.
72. Техника применения лекарственных средств на кожу.
73. Обучение пациента приему различных лекарственных средств сублингвально.
74. Техника применения карманного ингалятора. Обучение пациента.
75. Раздача лекарственных средств на посту. Выборка назначений из листа врачебных назначений.
76. Сборка шприца, набор лекарственного препарата из ампулы.
77. Техника разведения и набора антибактериального препарата из флакона.
78. Техника подкожного введения лекарственных препаратов.
79. Техника внутрикожного введения лекарственных препаратов.
80. Техника внутримышечного введения лекарственных препаратов.
81. Техника внутривенного введения лекарственных препаратов.
82. Техника введения масляных препаратов, инсулина, гепарина, 10% раствора хлорида кальция.
83. Заполнение системы для внутривенного капельного вливания.
84. Проведение процедуры внутривенного капельного вливания.
85. Техника взятия крови из периферической вены.
86. Постановка очистительной клизмы.
87. Постановка газоотводной трубки.
88. Постановка масляной клизмы.

89. Постановка гипертонической клизмы.
90. Постановка сифонной клизмы.
91. Постановка лекарственной клизмы.
92. Подготовка пациента к фиброгастродуоденоскопии.
93. Сбор мочи на общий анализ и бактериологическое исследование.
94. Сбор мочи по Зимницкому.
95. Сбор мочи по Нечипоренко.
96. Сбор кала на яйца гельминтов и простейшие.
97. Сбор кала на копрологическое исследование и бактериологическое исследование.
98. Сбор кала на скрытую кровь.
99. Сбор мокроты на общий анализ и микобактерии туберкулеза.  
Техника взятия мазка из носа и зева для бактериологического исследования.
100. Подготовка пациента к рентгенографии почек.
101. Подготовка пациента к УЗИ мочевого пузыря.
102. Подготовка пациента к ирригоскопии.
103. Подготовка тела умершего к переводу в патологоанатомическое отделение.





**Буленкова Е.В., преподаватель высшей квалификационной категории  
Цауне Елена Викторовна, заведующая практикой  
ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.07.ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ МЛАДШАЯ  
МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА ПО УХОДУ ЗА БОЛЬНЫМИ**

*программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 31.02.01. Лечебное дело  
углубленной подготовки*