

Министерство здравоохранения Иркутской области
областное государственное бюджетное
профессиональное общеобразовательное учреждение
«Саянский медицинский колледж»
(ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж»)

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО
на Общем собрании (конференции)
протокол №2
от «14» апреля 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «Саянский
медицинский колледж»

Е.Н. Третьякова



«04» 2022 г.

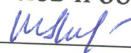
ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ЦМК общеобразовательного
учебного цикла

 Павловская Т.В.

Председатель ЦМК ОГСЭ, ЕН учебных
циклов и общеобразовательных дисциплин

 Лидуева Т.С.

Председатель ЦМК ПМ по специальности
Лечебное дело

 Буленкова Е.В.

Председатель ЦМК ПМ по специальности
Сестринское дело

 Самсонова Н.Г.

Методист

 Субботина Т. Ю.

Саянск, 2022

Содержание

№ раздела	Название раздела	Стр.
1	Содержание	2
2	Общие положения	3
3	Цель и задачи Педагогического совета	3
4	Направление деятельности Педагогического совета	3
5	Порядок формирования состава и организация работы Педагогического совета	4
6	Лист изменений и дополнений	6

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом требования следующих нормативных документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.4, п.5 ст.26);

- Устава ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж»;

1.2. Педагогический совет ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж» (далее – Колледж) является постоянно действующим коллегиальным органом управления по основным вопросам образовательного процесса.

2. Цель и задачи педагогического совета

2.1. Цель деятельности педагогического совета – совершенствование эффективности образовательного процесса, повышение качества обучения и воспитания обучающихся.

2.2. Задачи Педагогического совета:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Колледжа;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Колледжа;
- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям

3. Направления деятельности педагогического совета

3.1. К компетенциям педагогического совета относятся следующие вопросы:

- обсуждение основных вопросов проектирования, разработки и реализации основных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена, дополнительного профессионального образования согласно требованиям ФГОС СПО, профессиональных стандартов;
- рассмотрение итогов работы государственной экзаменационной комиссии;
- систематический анализ информации о качестве обучения;
- обобщение и рассмотрение передового опыта в области организации учебного процесса;
- принятие решений по вопросам учебно-методической, воспитательной и научно-исследовательской работы;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и аттестации педагогических работников;

- рассмотрение и утверждение локальных актов, затрагивающих педагогический процесс;
- рассмотрение и утверждение самообследования;
- рассмотрение вопросов о применении к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, о поощрении обучающихся

3.2. Для осуществления своей деятельности Педагогический совет имеет право:

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- создавать временные творческие объединения, приглашать консультантов для выработки рекомендаций с последующим их рассмотрением на педсовете.

4. Порядок формирования, состава и организации работы педагогического совета

4.1. В состав Педагогического совета входят заместитель директора по учебной работе, заведующая практикой, заведующая отделением, методист, председатели ЦМК, преподаватели, педагог-психолог, библиотекарь, представитель работодателя (по необходимости).

Председателем Педагогического совета является директор Колледжа.

Состав Педагогического совета утверждается распорядительным актом Колледжа на учебный год.

4.2. Педагогический совет по представлению его председателя может избирать из своих членов заместителя председателя, который в отсутствие председателя ведет заседание Педагогического совета.

4.3. Секретарь Педагогического совета избирается открытым голосованием простым большинством голосов.

4.4. Заседание Педагогического совета проводится не реже двух раз в год и по окончании семестров.

Внеочередное заседание Педагогического совета в исключительных случаях может проводиться по инициативе председателя педагогического совета или по инициативе не менее $\frac{1}{4}$ членов Педагогического совета от общего числа.

4.5. Заседание Педагогического совета Колледжа является правомочным, если все члены извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют не менее $\frac{2}{3}$ от общего числа его членов.

Передача своего голоса другому лицу не допускается.

4.6. Каждый член Педагогического совета имеет при голосовании один голос. Все решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.7. Заседание Педагогического совета проводится в очной форме.

4.8. При подготовке к проведению заседания Педагогического совета его председатель определяет:

- дату, место, время проведения заседания;
- повестку дня заседания;
- порядок сообщения членам Педагогического совета о проведении заседания;
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам Педагогического совета при подготовке к проведению заседания, порядок ее предоставления.

4.9. Заседание Педагогического совета протоколируется. Протокол оформляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания, подписывается председателем и ответственным секретарем и в 10-дневный срок доводится до сведения заинтересованных лиц

Лист изменений и дополнений