

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САЯНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО:

Главный врач ОГБУЗ

«Саянская городская больница»

Ж.Г.Шульгина

31.08 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ

«Саянский медицинский колледж»

Е.Н. Третьякова

31.08 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.06. ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

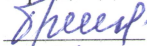
*программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования
по специальности 31.02.01 Лечебное дело углубленной подготовки*

Саянск
2020

ОДОБРЕНО


Цикловой методической комиссией
специальности Лечебное дело

Председатель

 Е.В. Буленкова
«31» _____ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной
работе ГОУ СПО «Саянский
медицинский колледж»

 О.И. Комолкина
«31» _____ 2020 г.



Составители: Лидуева Т.С., преподаватель высшей квалификационной категории ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж», Крюков С.В., преподаватель I квалификационной категории ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж», Буленкова Е.В., председатель ЦМК специальности Лечебное дело ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж».

Рецензенты:

Внутренняя рецензия: Буленкова Е.В., председатель ЦМК специальности Лечебное дело ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж», преподаватель высшей квалификационной категории.

Внешняя рецензия: Сувидова Л.Г. преподаватель высшей категории ОГБПОУ «Ангарский медицинский колледж».

Рабочая программа разработана на основе документов:

-федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело углубленной подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 514.

-локального нормативного акта «Положение о рабочей программе учебной дисциплины и профессионального модуля ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж»;

-учебного плана ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж» специальности Лечебное дело

Содержание программы реализуется в процессе освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело углубленной подготовки в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

Название разделов

| | |
|---|----|
| Паспорт рабочей программы профессионального модуля..... | 4 |
| Результаты освоения профессионального модуля | 7 |
| Структура и содержание профессионального модуля..... | 8 |
| Условия реализации программы модуля | 31 |
| Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля | 33 |
| Лист изменений и дополнений | 36 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.06. ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Область применения программы.

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело углубленной подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Организационно-аналитическая деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.
- ПК 6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
- ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.
- ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.
- ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

Программа профессионального модуля может быть использована при освоении специальности «Сестринское дело, повышенный уровень»; в дополнительном профессиональном образовании по специальностям «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело». Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля.

Базовая часть

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- работы с нормативно-правовыми документами;
- работы с прикладными информационными программами, используемыми в здравоохранении;
- работы в команде;
- ведения медицинской документации;

уметь:

- организовывать рабочее место;
- рационально организовать деятельность персонала и соблюдать психологические и этические аспекты работы в команде;
- анализировать эффективность своей деятельности;
- внедрять новые формы работы;

- использовать нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность;
- вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий;
- пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности;
- применять информационные технологии в профессиональной деятельности (АРМ – автоматизированное рабочее место);
- применять методы медицинской статистики, анализировать показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения;
- участвовать в защите прав субъектов лечебного процесса;

знать:

- основы современного менеджмента в здравоохранении;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- основные нормативные и правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность;
- основные численные методы решения прикладных задач;
- основные этапы решения задач с помощью ЭВМ;
- программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники;
- компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации;
- методы защиты информации;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- использование компьютерных технологий в здравоохранении;
- демографические проблемы Российской Федерации, региона;
- состояние здоровья населения Российской Федерации;
- значение мониторинга;
- медицинскую статистику;
- виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности;
- принципы ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера;
- функциональные обязанности фельдшера и других работников структурного подразделения;
- вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения;
- основы организации лечебно-профилактической помощи населению;
- принципы организации оплаты труда медицинского персонала учреждений здравоохранения;
- основные вопросы ценообразования, налогообложения и инвестиционной политики в здравоохранении;
- основные вопросы финансирования здравоохранения, страховой медицины;
- принципы организации медицинского страхования.

Вариативная часть – 190 часов, введена по запросу работодателя для углубления знаний обучающихся по разделам: современные медицинские

технологии, инфекционная безопасность, информационное и правовое обеспечение профессиональной деятельности.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

| Вид учебной деятельности | Объем часов |
|--|----------------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 381 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 254 |
| Самостоятельная работа обучающегося всего | 127 |
| Курсовая работа/проект | не предусмотрено |
| Учебная практика | не предусмотрено |
| Производственная практика | 2 недели / 72 ч. |
| Промежуточная аттестация | экзамен (квалификационный) |

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Организационно-аналитическая деятельность, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|---------|--|
| ПК 6.1. | Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде |
| ПК 6.2. | Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность |
| ПК 6.3. | Вести медицинскую документацию |
| ПК 6.4. | Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики |
| ПК 6.5. | Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |
| ОК 10. | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия |
| ОК 11. | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку |
| ОК 12. | Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности |
| ОК 13. | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Тематический план профессионального модуля

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля * | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | | Практика | |
|--|--|---|---|--|---|-------------------------------------|---|----------------|--|
| | | Макс. учебная нагрузка, часов | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося | | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)) |
| | | | Всего, часов | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК.6.2., ПК.6.3. | Раздел 1. Общественное здоровье | 18 | 12 | 8 | - | 6 | - | - | - |
| ПК.6.1., ПК.6.2., ПК.6.3., ПК. 6.4., ПК.6.5. | Раздел 2. Организационные основы профессиональной деятельности | 69 | 46 | 28 | | 23 | - | - | - |
| ПК.6.1., ПК.6.2., ПК.6.3., ПК.6.5. | Раздел 3. Экономические основы здравоохранения | 18 | 12 | 8 | - | 6 | - | - | - |
| ПК.6.1., ПК.6.2., ПК.6.5. | Раздел 4. Основы управления | 30 | 20 | 16 | - | 10 | - | - | - |

| | | | | | | | | | |
|---|---|------------|------------|------------|----------|------------|----------|----------|-----------|
| | здравоохранением | | | | | | | | |
| ПК.6.2., ПК.6.5. | Раздел 5. Страховая медицина | 9 | 6 | 4 | - | 3 | - | - | - |
| ПК.6.1., ПК.6.2., ПК.6.3., ПК. 6.4., ПК.6.5. | Раздел 6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности | 54 | 36 | 16 | - | 18 | - | - | - |
| ПК.6.2., ПК.6.3. | Раздел 7. Медицинская статистика | 24 | 16 | 12 | - | 8 | - | - | - |
| ПК.6.3., ПК.6.5. | Раздел 8. Основы документооборота в здравоохранении | 18 | 12 | 8 | - | 6 | - | - | - |
| ПК.6.2., ПК.6.3., ПК.6.5. | Раздел 9. Информационное обеспечение профессиональной деятельности | 36 | 24 | 16 | - | 12 | - | - | - |
| | Раздел 10. Современные медицинские технологии | 57 | 38 | 24 | - | 19 | - | - | - |
| | Раздел 11. Инфекционная безопасность | 48 | 32 | 12 | - | 16 | - | - | - |
| | Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) | | | | | | | | 72 |
| | Всего: | 381 | 254 | 152 | - | 127 | - | - | 72 |

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю 06. Организационно-аналитическая деятельность

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Общественное здоровье. | | 12 | |
| Тема 1.1. Общественное здоровье населения как экономическая категория. | <p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Здоровье и болезнь как основные категории медицины. 2. Здоровье как биологическая, физиологическая, психологическая, социальная и экономическая категория. 3. Здоровье как фактор безопасности нации. 4. Здоровье как основной экономический ресурс страны. Влияние здоровья населения на экономику страны, производительность труда. Экономический ущерб, связанный с ЗВУТ, инвалидностью, преждевременной смертностью. 5. Здоровье как потребитель экономических ресурсов. Затраты на профилактические, лечебно-диагностические мероприятия, лекарственные средства, приборы и реактивы, экологические мероприятия, медицинскую промышленность, производство лекарственных средств. 6. Здоровье как финансовая категория. Формирование бюджета страны и регионов в зависимости от состояния здоровья населения. 7. Здоровье как социальная категория. Зависимость здоровья населения от уровня, качества и образа жизни. | 2 | 2 |
| Тема 1.2. Здоровье населения и факторы, его формирующие. Показатели здоровья населения. | <p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Факторы, определяющие здоровье (природные, биологические, социальные). Ведущая роль социальных факторов. 2. Важнейшие группы факторов, определяющих уровень общественного здоровья: образ жизни, внешняя среда, генетические риски, медицинское обслуживание. Образ жизни населения и его влияние на здоровье. | 2 | 2 |

| | | | | |
|---|--|---|----|---|
| | 3. | Факторы риска и их влияние на уровень общественного здоровья. Качество жизни, связанное со здоровьем. | | |
| | Практические занятия | | | |
| | 1. Методика анализа демографических показателей. Вычисление и анализ медико-демографических показателей. | | 4 | 2 |
| | 2. Методика анализа показателей заболеваемости Методы изучения заболеваемости. Вычисление и анализ показателей заболеваемости. | | 4 | 2 |
| Самостоятельная работа при изучении раздела 1. Подготовка конспекта Показатели оценки общественного здоровья Подготовка конспекта Основные компоненты качества жизни Работа с учебником Работа с конспектом лекции Анализ демографических показателей Подготовка показателей | | | 6 | |
| Тема 2. Организационные основы профессиональной деятельности. | | | 46 | |
| Тема 2.1. Здоровоохранение как система. Роль государства в охране здоровья населения. | | | 2 | |
| | Содержание | | | |
| | 1. | Политика государства в области охраны здоровья населения. | | |
| | 2. | Законодательство Российской Федерации об охране здоровья граждан. Национальный проект «Здоровье». | | |
| | 3. | Программа государственных гарантий обеспечения граждан Российской Федерации бесплатной медицинской помощью. | | |
| | 4. | Определение здравоохранения. Здравоохранение как система. Ресурсы здравоохранения: финансовые, материальные, кадровые. Организация здравоохранения в России. Направления модернизации и реорганизации здравоохранения: сохранение и укрепление государственного сектора; создание системы страховой медицины; формирование различных форм собственности; | | 2 |

| | | | | |
|--|-------------------|---|----------|---|
| | | укрепление первичной медико-санитарной помощи; развитие профилактической направленности и т.д. | | |
| Тема 2.2. Основы организации лечебно-профилактической помощи населению в условиях ФАПа, взрослому, детскому и декретированному населению. | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Основы организации лечебно-профилактической помощи в условиях ФАПа взрослому, детскому и декретированному населению. | | 2 |
| Тема 2.3. Место и роль фельдшера в системе здравоохранения. Поликлиническая система помощи населению. | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Специальность Лечебное дело, квалификация фельдшер. Сфера профессиональной деятельности. Обязанности. Права. Ответственность. | | 2 |
| Тема 2.4. Основы организации оказания лечебно-профилактической помощи в условиях здравпункта промышленных предприятия. | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Функции и содержание деятельности фельдшера в условиях здравпунктов промышленных предприятий. | | 2 |
| Тема 2.5. Основы организации оказания лечебно-профилактической помощи в условиях образовательных учреждений, центрах общей (семейной) практики. | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Функции и содержание деятельности фельдшера в образовательных учреждениях, в центрах общей врачебной (семейной) практики. | | 2 |
| Тема 2.6. Основы организации оказания неотложной помощи | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Функции и содержание деятельности фельдшера в условиях оказания неотложной помощи населению. | | 2 |

| | | | |
|---|--|---|---|
| населению | | | |
| Тема 2.7. Основы организации оказания лечебно-профилактической помощи женщинам и детям | Содержание 1. Состояние здоровья детей и подростков, комплексная оценка состояния здоровья, группы здоровья. Образ жизни и особенности состояния здоровья женщин. 2. Государственная система охраны материнства и детства, цели, задачи, направления деятельности, достижения, проблемы. Целевые программы. 3. Организация лечебно-профилактической помощи детям. Основные типы лечебно-профилактических учреждений. Детская поликлиника, структура, функции, особенности. Участковый принцип. Диспансерный метод. Профилактическая работа со здоровыми детьми. Специализированная помощь детям. 4. Отделение детской поликлиники по оказанию медицинской помощи детям и подросткам в образовательных учреждениях. Основные направления деятельности медицинских работников образовательных учреждений. 5. Основные типы акушерско-гинекологических учреждений. Женская консультация: структура, штаты, функции. Контингенты обслуживаемых женщин. Участковый принцип. Диспансерный метод. Содержание работы среднего медицинского персонала. 6. Стационар родильного дома, особенности структуры; штаты. Профилактика внутрибольничных инфекций. Содержание работы среднего медицинского персонала. 7. Показатели деятельности учреждений охраны материнства и детства. 8. Центры планирования семьи. 9. Особенности организации лечебно-профилактической помощи женщинам и детям в сельской местности. Содержание работы фельдшера и акушерки по медицинскому обслуживанию женщин и детей. | 2 | 2 |
| Тема 2.8. Планирование, учёт и отчетность ФАП. | Содержание 1. Функции и содержание работы фельдшера в условиях ФАП. Многообразие организационных форм деятельности фельдшера на ФАП: амбулаторный прием на ФАП, обслуживание на дому, оказание неотложной помощи, санитарно-профилактические мероприятия, профилактика инфекционных заболеваний, участие в диспансеризации населения, медикаментозное обеспечение, гигиеническое воспитание населения, взаимосвязь с медицинскими учреждениями, медицинская помощь в период полевых работ и т.д. Роль фельдшера в оказании социальной помощи населению. | 2 | 2 |

| | | | |
|--|---|----------|----------|
| | | | |
| | Практические занятия | | |
| | 1.Организация деятельности ФАПа по оказанию помощи взрослому населению Организация работы ФАПа по оказанию помощи взрослому населению. Оформление отчетно-учетной документации. Показатели деятельности. Функциональные обязанности фельдшера. Планирование работы фельдшера. Введение учета и отчетности. Основные показатели деятельности. | 4 | 2 |
| | 2.Организация деятельности ФАПа по оказанию помощи детскому населению Организация работы ФАПа по оказанию помощи детскому населению. Оформление отчетно-учетной документации. Показатели деятельности. Функциональные обязанности фельдшера. Планирование работы фельдшера. Введение учета и отчетности. Основные показатели деятельности. | 4 | 2 |
| | 3.Организация оказания поликлинической помощи взрослому и детскому населению Организация работы по оказанию поликлинической помощи взрослому и детскому населению. Оформление отчетно-учетной документации. Показатели деятельности. Функциональные обязанности фельдшера. Планирование работы фельдшера. Введение учета и отчетности. Основные показатели деятельности. | 6 | 2 |
| | 4.Организация деятельности здравпункта промышленных предприятий. Организация работы здравпункта промышленных предприятий. Оформление отчетно-учетной документации. Показатели деятельности. Функциональные обязанности фельдшера. Планирование работы фельдшера. Введение учета и отчетности. Основные показатели деятельности. | 6 | 2 |
| | 5.Организация деятельности фельдшера образовательного учреждения. Фельдшера общей практики. Организация оказания неотложной помощи. Организация работы фельдшера образовательного учреждения. Фельдшера общей практики. Оформление отчетно-учетной документации. Показатели деятельности. Функциональные обязанности фельдшера. Планирование работы фельдшера. Введение учета и отчетности. Основные показатели деятельности. Организация работы по оказанию неотложной помощи. Оформление отчетно-учетной документации. Показатели деятельности. Функциональные обязанности фельдшера. Планирование работы фельдшера. Введение учета и отчетности. Основные показатели деятельности. | 6 | 2 |
| | 6.Принципы ведения учёта и отчётности ФАПа. Оформление документации ФАПа в соответствии с требованиями. | 2 | 2 |

| | | | |
|--|---|-----------|---|
| Самостоятельная работа при изучении раздела 2. Работа с конспектом. Работа с учебником. Работа с нормативной документацией Создание презентации «Документация ФАПа Подготовка к практическому занятию Составление схемы организационной структуры поликлиники, детской поликлиники Работа с приказом об организации работы здравпункта промышленных предприятий. Составить схему организационной структуры здравпункта промышленных предприятий | | 23 | |
| Раздел 3. Экономические основы здравоохранения | | 12 | |
| Тема 3.1. Финансирование здравоохранения различных моделей. Рыночные отношения в здравоохранении. | Содержание | 2 | 2 |
| | 1. Основные источники финансирования. Основные источники финансирования ФАПа на муниципальном уровне. | | |
| Тема 3.2. Оплата труда средних медицинских и фармацевтических работников. | Содержание | 2 | 2 |
| | 1. Принципы организации оплаты труда медицинского персонала | | |
| | Практические занятия | 2 | 2 |
| | 1.Актуальные экономические проблемы здравоохранения. Выполнение медицинской и экономической эффективности 2.Методика расчета себестоимости медицинских услуг. Ценообразование. Группы цен используемые в здравоохранении. Расчет себестоимости медицинских услуг | | |
| Самостоятельная работа при изучении раздела 3. Изучение нормативных документов, Работа с лекциями, учебником. | | 6 | |

| | | | |
|--|--|-----------|---|
| Изучение положения о статусе медицинского учреждения в ГК РФ | | | |
| Раздел 4. Основы управления здравоохранением | | 20 | |
| Тема 4.1. Организация как объект управления. | Содержание | 2 | |
| | 1. Предмет, метод и принципы менеджмента. Процесс управления. 2. Характеристика основных функций менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль. | | 2 |
| Тема 4.2. Функции управления. Руководство и лидерство в управлении. | Содержание | 2 | |
| | 1. Структура управления. Структура управления в здравоохранении. 2. Функции управления. Координация как главная функция управления. 3. Планирование как функция управления. Цель как важнейшая характеристика управления. Виды планирования. Значение стратегического планирования. 4. Планирование в условиях рыночных отношений 5. Организация деятельности как функция управления. Делегирование задач и полномочий. Проблема делегирования ответственности. 6. Организация собственной деятельности в соответствии с требованиями теории управления. Организация рабочего места в соответствии с гигиеническими требованиями ... 7. Мотивация как функция управления. Мотивация как процесс побуждения к деятельности для достижения поставленных целей. Потребности как основа мотивации. Моральное и материальное вознаграждения. 8. Контроль как функция управления. Этапы контроля. Виды контроля. Контроль в деятельности учреждений здравоохранения и медицинских работников. Актуальность контроля качества. 9. Функции менеджмента в учреждениях здравоохранения. Планирование и контроль в деятельности учреждений здравоохранения и медицинских работников. Показатели деятельности учреждений здравоохранения. 10. Конкретные функции управления: управление кадрами, материальными ресурсами, качеством медицинской помощи. | | 2 |

| | | | |
|---|--|-----------|----------|
| | <p>11. Руководитель учреждения здравоохранения (структурного подразделения) как субъект управления.</p> <p>12. Методы управления. Метод управления как совокупность приемов и способов воздействия на объект для достижения целей организации. Основные методы управления (организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические), их особенности.</p> <p>13. Стили управления (авторитарный, демократический, либеральный).</p> <p>14. Психология менеджмента. Руководство и лидерство в управлении. Этика делового общения. Основы организации работы в команде.</p> <p>15. Конфликт и его природа. Виды конфликтов. Способы разрешения конфликтов.</p> <p>16. Связующие процессы в управлении – коммуникации, принятие решений.</p> <p>17. Коммуникации как обмен информацией между людьми. Элементы коммуникативного процесса. Этапы коммуникативного процесса. Современные информационные технологии и их значение.</p> <p>18. Теория принятия решений. Требования к управленческим решениям. Алгоритм принятия решений. Факторы, влияющие на качество решений.</p> | | |
| | Практические занятия | | |
| | 1. Основы управления качеством медицинской помощи. | 6 | 2 |
| | Анализ организационных структур учреждений здравоохранения. | 6 | 2 |
| | 2. Анализ кадровых потребностей учреждения. Формирование коллектива. | | |
| | Источники набора сотрудников. Метод отбора на работу, проведение собеседования. | | |
| | Организация процесса адаптации новых сотрудников. | | |
| | 3. Организационная структура управления системой оказания медицинской помощи сельскому населению. Управленческие функции в деятельности фельдшера ФАПа. | 4 | 2 |
| | Анализ организационных структур управления системой оказания медицинской помощи сельскому населению. Структура организации. Виды организационных структур. | | |
| | Сравнительная характеристика организационных структур. | | |
| Самостоятельная работа при изучении раздела 4. | | 10 | |

| | | | |
|---|---|-----------|---|
| Изучение нормативных документов, Работа с лекциями, учебником. Разработка критериев оценки качества работы медицинских работников Составление штатного расписания. Составление анкеты при приеме на работу Составление примерной должностной инструкции | | | |
| Раздел 5. Страховая медицина. | | 6 | |
| Тема.5.1. Медицинское страхование. | Содержание | 2 | 2 |
| | 1. Нормативно-правовая основа медицинского страхования. 2. Основные понятия медицинского страхования. 3. Характеристика обязательного и добровольного медицинского страхования. 4. Структура системы обязательного медицинского страхования. 5. Принципы обязательного медицинского страхования. 6. Права пациентов в условиях ОМС. 7. Базовая и территориальная программа ОМС. 8. Механизм финансирования лечебно-профилактических учреждений в условиях ОМС. | | |
| | Практическое занятие: 1. Работа с регистром медицинских услуг, оказанных в системе обязательного медицинского страхования. Работа с регистром медицинских услуг, оказанных в системе обязательного медицинского страхования. | 4 | 2 |
| Самостоятельная работа при изучении раздела 6. Изучение нормативных документов, Работа с лекциями, учебником. | | 3 | |
| Раздел 6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности | | 36 | |

| | | | | |
|--|-------------------|---|----------|---|
| Тема 6.1. Общие положения о государстве и праве | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Основные теории происхождения государства и права. | | 2 |
| Тема 6.2. Медицинское право - комплексная межотраслевая дисциплина | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Становление правового регулирования медицинской помощи в древней и средневековой Руси (X-XVI вв.) | | 2 |
| Тема 6.3. Нормативно-правовое регулирование отношений в сфере здравоохранения | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Основные принципы охраны здоровья граждан. | | 2 |
| Тема 6.4. Правовое регулирование отдельных видов медицинской деятельности | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Основные нормативно-правовые акты, регулирующие отдельные виды медицинской деятельности. | | 2 |
| Тема 6.5. Права и | Содержание | | 2 | |
| | 2. | Правовое обеспечение проведения трансплантации органов и тканей человека. | | |
| | 3. | Правовое регулирование репродуктивной деятельности. | | |
| | 4. | Нормативно-правовые акты по организации психиатрической деятельности. | | |

| | | | | |
|---|----------------------------|--|----------|---|
| обязанности лечебных учреждений и медицинских работников при оказании медицинской помощи. | 1. 2. 3. | Права и обязанности лечебных учреждений при оказании медицинской помощи. Права и обязанности медицинских работников в процессе оказания медицинской помощи. Правовая защита медицинских и фармацевтических работников. | | 2 |
| Тема 6.6. Правовое положение граждан в области охраны здоровья и медицинской помощи. | Содержание | | 2 | |
| | 1. 2. 3. 4. 5. | Право на охрану здоровья и медицинскую помощь. Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства. Право на выбор врача и медицинской организации. Право на информацию о состоянии здоровья и факторах, влияющих на здоровье. Доступность и качество медицинской помощи. | | 2 |
| Тема 6.7. Система подготовки, переподготовки и повышения квалификации медицинских работников | Содержание | | 2 | |
| | 1. 2. 3. | Среднее профессиональное и высшее образование медицинских работников. Виды последиplomного образования средних медицинских работников: усовершенствование, специализация, переподготовка. Сертификация средних медицинских и фармацевтических работников. | | 2 |
| Тема 6.8. Понятие и источник трудового права | Содержание | | 2 | |
| | 1. 2. 3. 4. | Понятие и источник трудового права. Трудовой договор (контракт), его содержание и виды. Порядок трудоустройства, перевод на другую работу. Гарантии реализации права граждан на труд. | | 2 |
| Тема 6.9. Трудовые отношения в здравоохранении | Содержание | | 2 | |
| | 1. 2. 3. 4. | Понятие и виды рабочего времени. Сокращенное и неполное рабочее время. Сверхурочная работа. Принципы оплаты труда. Виды и система оплаты труда. Гарантии и компенсации. Трудовая дисциплина, виды поощрений и взысканий. Основания материальной ответственности. Порядок ее применения. | | 2 |
| Тема 6.10. | Содержание | | 2 | |

| | | | | |
|--|---|--|----------|----------|
| Ответственность работников медицинских учреждений | 1. | Понятие правонарушения, его признаки и состав. | | 2 |
| | 2. | Признаки и принципы юридической ответственности. | | |
| | 3. | Виды юридической ответственности. | | |
| | Практические занятия | | | |
| | 1.Закон Российской Федерации «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» Общие положения. Основные понятия, используемые в настоящем Федеральном законе. Основные принципы охраны здоровья. Полномочия федеральных органов государственной власти, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья. Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья. Организация охраны здоровья. Охрана здоровья матери и ребенка, вопросы семьи и репродуктивного здоровья. Медицинская экспертиза и медицинское освидетельствование. Медицинские мероприятия, осуществляемые в связи со смертью человека. Медицинские работники и фармацевтические работники, медицинские организации. Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи. Финансовое обеспечение в сфере охраны здоровья. Организация контроля в сфере охраны здоровья. Ответственность в сфере охраны здоровья. | | 4 | 2 |
| | 2.Законодательные основы трудовых отношений в здравоохранении Особенности и условия заключения трудового договора в сфере здравоохранения. Виды и учет рабочего времени и времени отдыха в учреждении здравоохранения. Расчет заработной платы в бюджетной сфере. Дисциплина труда и моральная ответственность медицинских работников. Трудовые споры, способы их разрешения. | | 4 | 2 |
| | 3.Социальная поддержка и правовая защита медицинских работников Право на занятие медицинской и фармацевтической деятельностью. | | | |

| | | | | |
|---|--|--|----|---|
| исследование и этапы его проведения. | 1. | Статистическое исследование, его этапы. Составление плана и программы исследования. Определение целей и задач исследования. Сбор материала. Способы сбора материала. Разработка материала. Понятия шифровки и группировки материала. Группы статистических показателей. Теория статистических таблиц. Графическое изображение материала. Методика анализа полученных данных. Составление выводов и рекомендаций. | | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1.Организация и проведение статистического исследования Вычисление показателей деятельности ЛПУ. Виды статистического исследования, инструменты его проведения. Вычисление показателей деятельности ЛПУ, этапы, относительные величины | | 6 | 2 |
| 2.Статистические таблицы. Графическое изображение статистических показателей. Составление статистических таблиц, графическое изображение показателей. | | 6 | 2 | |
| Самостоятельная работа при изучении раздела 7. Изучение нормативных документов, Работа с лекциями, учебником. Составление стат.отчетов | | | 8 | |
| Раздел 8. Основы документообращения в здравоохранении. | | | 12 | |
| Тема 8.1. Уровни и виды нормативно-правовой документации. | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность ЛПУ. Федеральный, отраслевой, региональный, муниципальный, локальный уровни нормативно-правовой документации. | | 2 |
| | 2. | Систематизация, структурирование, каталогизация документов. | | |
| Тема 8.2. Учетно-отчетная документация: назначение, движение, порядок заполнения, хранение. | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Учетно-отчетная документация. Виды и формы, назначение, движение, порядок заполнения, хранение. | | 2 |
| | 2. | Информационные технологии в делопроизводстве. | | |

| | | | | |
|---|--|--|----|---|
| Деловая корреспонденция. | 3. | Виды деловой корреспонденции. Порядок регистрации, отчетности | | |
| | Практические занятия: | | 4 | 2 |
| | 1. Методологический подход в делопроизводстве. Деловая переписка Деловая корреспонденция. Регистрация, отчетность. Ведение деловой переписки. | | | |
| 2. Ведение учетно-отчетной документации Оформление и ведение учетно-отчетной документации | | 4 | 2 | |
| Самостоятельная работа при изучении раздела 8. Изучение нормативных документов, Работа с лекциями, учебником. Оформление документации, составление инструкций | | | 6 | |
| Раздел 9. Информационное обеспечение профессиональной деятельности | | | 24 | |
| Тема 9.1. Технологии поиска тематической (профессиональной) информации в сети Internet. | Содержание | | 2 | 2 |
| | 1. | Представление о контекстном поиске. Запросы и их виды. Логические связи и выражения. Поисковые системы русскоязычного пространства. Интернета. | | |
| | 2. | Глобальные поисковые системы. | | |
| | 3. | Индивидуальные правила работы с каждой из поисковых систем. | | |
| | 4. | Рекомендации по правильному формированию запросов. | | |
| Тема 9.2. Организация электронного документооборота. | Содержание | | 2 | 2 |
| | 1. | Понятие электронного документооборота. Цели, задачи и принципы перевода документов в электронную форму. | | |
| | 2. | Офисное программное обеспечение. Программные комплексы Microsoft Office. | | |
| | 3. | Создание электронных архивов. | | |
| | 4. | Электронная почта, принципы ее организации и работы. Почтовые клиенты Microsoft Outlook, Mozilla Thunderbird и The Bat! Регистрация почтовых аккаунтов. Распространенные почтовые службы сети Интернет. Правила ведения переписки с использованием электронной почты. Меры предосторожности при работе с | | |

| | | | | | |
|--|--|---|----------|----------|---|
| | | электронной почтой. | | | |
| Тема 9.3. Базы данных, справочно-правовые и экспертные системы. | Содержание | | 2 | | |
| | 1. | Понятие структурированного представления информации. Цели, задачи и принципы структуризации информации. Понятие базы данных и систем управления базами данных. СУБД Microsoft Access. | | | 2 |
| | 2. | Понятие СПС, ИСС, примеры, назначение, принципы работы. | | | |
| Тема 9.4. Защита информации. | Содержание | | 2 | 2 | |
| | 1. | Системный подход к проблеме защиты информации. | | | |
| | 2. | Методы защиты информации. Правовые аспекты. | | | |
| | 3. | Защита информации в сетях. | | | |
| | Практические занятия: | | | | |
| | 1. Технологии поиска тематической (профессиональной информации) Возможности компьютерных сетей в поиске профессионально значимой информации. Тематический и контекстный поиск. Информационно-поисковые системы. | | 2 | 2 | |
| | 2. Технологии поиска тематической (профессиональной информации) Информационные порталы. Тематические интернет-сайты. Электронные библиотеки. Профессиональные форумы. Виртуальные галереи. Сохранение найденной информации. | | 2 | 2 | |
| | 3. Создание электронных документов Универсальные форматы электронных документов PDF, XML и др. Электронная цифровая подпись. Преобразование форматов. | | 2 | 2 | |
| | 4. Переписка с использованием электронной почты Алгоритмы работы с Outlook Express. Алгоритмы работы с the Bat! | | 2 | 2 | |
| | 5. Работа со справочно-правовыми системами. Принципы работы в СПС «Гарант», СПС «Консультант». | | 2 | 2 | |
| 6. Работа с информационно-справочными системами. Электронный справочник «Лекарственные препараты в России» Vidal и др. | | 2 | 2 | | |
| 7. Работа с МИС ЛПУ Изучение автоматизированных информационных систем медицинского назначения. | | 2 | 2 | | |

| | | | |
|--|--|-----------|----------|
| | 8.Работа с МИС ЛПУ Изучение автоматизированных информационных систем медицинского назначения. | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа при изучении раздела 9. Работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала. Работа со справочно-правовыми системами «Консультант Плюс», «Гарант» и др Практическая работа с профильными базами данных. Создание электронных архивов. Подготовка материала для буклета Разработка буклета Отправка буклета преподавателю по почте на проверку | | 12 | |
| Раздел 10. Применение современных медицинских технологий. | | 38 | |
| Тема 10.1. Подготовка пациента к современным методам функциональной диагностики. | Содержание | 2 | 2 |
| | 1. Подготовка пациента к исследованиям: ЭКГ, эхокардиографии, спирографии, спирометрии, электроэнцефалографии, чрезпищеводной эхокардиографии, векторокардиографии, суточному мониторингу АД, использованию пневмотахометрии, проведение биоимпедансметрии, пульскометрии. | | |
| Тема 10.2. Подготовка пациента к современным методам функциональной диагностики. | Содержание | 2 | |
| | 1. Определение содержания угарного газа в выдыхаемом воздухе с помощью газоанализатора MICRO CO, УЗИ – сосудов, современные методы УЗИ. | | |
| | Практическое занятие 1.Подготовка пациента к современным методам функциональной диагностики. Сестринская деятельность при подготовке пациента к методам функциональной диагностики. | 6 | 2 |
| Тема 10.3. Подготовка пациента к рентгенологическому исследованию. | Содержание | 2 | |
| | 1. Исследование органов пищеварения, исследование печени и желчевыводящих путей, исследование почек и мочевыводящих путей, исследование толстой кишки. | | |
| Тема 10.4. Подготовка | Содержание | 2 | |

| | | | | |
|--|--|---|-----------|---|
| пациента к рентгенологическому исследованию. | 1. | Внутренняя урография, гистеросанпильтеография, подготовка пациента к ангиографии, ангиокардиографии. | | 2 |
| | Практическое занятие | | 6 | 2 |
| | 1.Подготовка пациента к рентгенологическому исследованию. Сестринская деятельность при подготовке пациента к рентгенологическому исследованию. | | | |
| Тема 10.5. Подготовка пациента к эндоскопическому исследованию. | Содержание | | 2 | 2 |
| | 1. | Исследование пищевода, желудка и 12-перстной кишки, желчных путей, поджелудочной железы, толстой кишки, исследование прямой и сигмовидной кишки. Биопсия. Лапароскопия. Бронхоскопия. Эндоскопия. | | |
| Тема 10.6. Радиоизотопная диагностика. | Содержание | | 2 | 2 |
| | 1. | Лабораторная радиометрия, клиническая радиометрия, клиническая радиография, сканирование. | | |
| | Практическое занятие | | 6 | 2 |
| | 1.Подготовка пациента к эндоскопическому исследованию. Радиоизотопная диагностика. Сестринская деятельность при подготовке пациента к эндоскопическим методам исследования. Сестринская деятельность при подготовке пациента к радиоизотопной диагностике. | | | |
| Тема 10.7. Мультиспиральная компьютерная томография (МСКТ). Магниторезонансная томография. Позиторно-эмульсионная томография. | Содержание | | 2 | 2 |
| | 1. | Мультиспиральная компьютерная томография (МСКТ). Магниторезонансная томография. Позиторно-эмульсионная томография. | | |
| | Практическое занятие | | 6 | 2 |
| 1.Мультиспиральная компьютерная томография (МСКТ). Магниторезонансная томография. Позиторно-эмульсионная томография. Сестринская деятельность при подготовке пациента к методам исследования МСКТ, магниторезонансной томографии, позиторно-эмульсионной томографии. | | | | |
| Самостоятельная работа: Подготовка схем обследования, оформление документации | | | 19 | |
| Раздел 11. Инфекционная безопасность. Инфекционный контроль. | | | 32 | |
| Тема 11.1. Внутрибольничные | Содержание | | 2 | |

| | | | | |
|--|-----------------------------|--|----------|---|
| инфекции. Причины, источники, возбудители, механизмы и пути передачи ВБИ. | | | | |
| | 1. | Масштаб проблемы ВБИ, структура ВБИ. | | 2 |
| Тема 11.2. Дезинфекция. | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Понятие «дезинфекция». | | 2 |
| Тема 11.3. Современные дезинфектанты. | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Характеристика современных средств дезинфекции и работа с ними. | | 2 |
| Тема 11.4. Санитарно – противозидемический режим помещений ЛПУ. | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Санитарно-противозидемический режим различных помещений медицинского учреждения. | | 2 |
| | Практическое занятие | | 6 | 2 |
| Тема 11.5. Предстерилизационная очистка инструментов медицинского назначения. Контроль качества | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Предстерилизационная очистка, её значимость. | | 2 |

| | | | | |
|--|-----------------------------|---|----|---|
| предстерилизационной очистки (ПО). | | | | |
| Тема 11.6. Стерилизация. Методы, средства и режимы. | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Стерилизация: понятие, методы и режимы. | | 2 |
| Тема 11.7. Цели, задачи и причины работы ЦСО. | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Устройство и функции ЦСО. | | 2 |
| Тема 11.8. Основные мероприятия по профилактике профессиональных заражений. | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Преимущества стерилизации в ЦСО: постоянный контроль качества стерилизации, современная аппаратура, механизация предстерилизационной очистки. | | 2 |
| Тема 11.9. Противозидемические мероприятия при бактериальных и вирусных ВБИ. | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Недостатки при стерилизации вне ЦСО. | | 2 |
| Тема 11.10. Санитарно-микробиологические исследования в ЛПУ. | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Универсальные меры предосторожности при работе в ЛПУ. Правила транспортировки биоматериалов. Правила обработки при контакте с биологическими жидкостями. Состав аварийной аптечки для оказания первой медицинской помощи. | | 2 |
| Самостоятельная работа: Работа с конспектом, учебником. Изучение нормативной документации Отработка манипуляций | Практическое занятие | | 6 | 2 |
| | 1. | Мероприятия при выявлении больного. Меры безопасности для медицинского работника. Дезинфекционные мероприятия. Универсальные меры предосторожности при работе в ЛПУ. | | |
| Дифференцированный зачет | | | 16 | |

| | | |
|--|-----------|--|
| <p>Производственная практика Виды работ</p> <ul style="list-style-type: none">– планирование и организация деятельности фельдшера ФАПа, здравпункта промышленного предприятия, детских дошкольных учреждений при соблюдении психологических и этических аспектов , при общении с коллегами и пациентами;– использование в профессиональной деятельности фельдшера нормативно правовой документации, регламентирующей функциональные обязанности персонала;– ведение утвержденной медицинской документации с использованием информационных технологий;– применение информационных технологий и прикладного программного обеспечения в профессиональной деятельности;– применение методов медицинской статистики в организационно-аналитической деятельности фельдшера;– проведение анализа показателей здоровья населения;– проведение анализа деятельности учреждений здравоохранения и эффективности своей деятельности;– участие в защите прав субъектов лечебного процесса. <p>Дифференцированный зачет</p> | 72 | |
|--|-----------|--|

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов на базе ОУ СПО: социально-экономических дисциплин, компьютерного класса, на базе ФАПа, здравпункта промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центров общей врачебной (семейной) практики.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- учебная, учебно-методическая и справочная литература,
- формы отчетов,
- отчеты и копии отчетов,
- показатели здоровья, заболеваемости, бланки.

Технические средства обучения – компьютеры, принтер с выходом в Интернет, сканер, ксерокс.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику на ФАПе, здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центре общей врачебной (семейной) практики.

Зачет по производственной практике проходит в форме защиты аналитического отчета по теме «Анализ качества и эффективности медицинской помощи в структурном подразделении УЗ (на ФАПе, здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центре общей врачебной (семейной) практики)».

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. С.И.Двойников и др. Организационно-аналитическая деятельность:учебник/.- М.:ГЭОТАР-Медиа,2017.-480с.,ил.
- 2.Медик В.А.Общественное здоровье и здравоохранение:учебник.-М.:ГЭОТАР-Медиа,2016.-608с.
- 3.ЗенинаЛ.А.и др. Экономика и управление в здравоохранении: учебник.- М.:Академия,2016.-208с.
- 4.Ю.Д. Сергеев Правовое обеспечение профессиональной деятельности:учебник.- М.:Гэотар,2017.-325с.

Дополнительная литература

1. Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"
2. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством" (с изменениями и дополнениями)

3. Гражданский кодекс РФ
4. Трудовой кодекс РФ
5. Уголовный кодекс РФ
6. Кодекс РФ об административных правонарушениях
7. Гражданско-процессуальный кодекс РФ
8. Законодательные акты РФ в области здравоохранения.
9. Приказы Министерства здравоохранения и социального развития РФ.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных кабинетах ОУ, компьютерных классах, в кабинетах на базе ФАПа, здравпункта промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центров общей врачебной (семейной) практики

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Информационно-аналитическая деятельность» является освоение обучающимися дисциплин математического и общего естественно научного цикла, общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей 1,2,3,4,5,7.

Промежуточная аттестация по ПМ.6 предусмотрена в форме квалификационного экзамена по билетам, в состав которых входят ситуационные задачи.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (медицинско-педагогических, инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение: наличие высшего профессионального образования: медицинского, юридического, управленческого, экономического, в области информационных технологий. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Врачебно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели.

Фельдшера высшей квалификационной категории с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|---|
| ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы команды | Соответствие должностных инструкций, разработанных обучающимся, квалификационным характеристикам. Обоснованность распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. Выбор форм контроля работы персонала и поощрения. | Экспертная оценка выполнения работ на производственной практике Экзамен квалификационный |
| ПК 6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность. | Соответствие плана работы данным анализа ситуации, требованиям нормативных и правовых актов, региональных программ, должностным обязанностям медицинского персонала. | Экспертная оценка выполнения работ на производственной практике Экзамен квалификационный |
| ПК 6.3. Вести медицинскую документацию | Правильность заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. | Экспертная оценка выполнения работ на производственной практике Зачет по практике в форме защиты аналитического отчета |
| ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики. | Соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся, целям, требованиям законодательства, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. План занятий по технике безопасности | Экспертная оценка выполнения работ на производственной практике Зачет по практике в форме защиты аналитического отчета |
| ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы | Участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе | Портфолио студента Экзамен квалификационный |

| | | |
|---------|--|--|
| работы. | | |
|---------|--|--|

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|---|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Демонстрация интереса к профессии | Собеседование |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в стандартных и не стандартных ситуациях; провести самоанализ | Зачет в виде решения ситуационных проблемных задач |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области медицинской профилактики. | |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Использование дополнительных источников информации, включая Электронные. Проводить анализ информации | Предоставление источников в виде отчета |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | работа на компьютерах по заполнению учетно-отчетной документации. | Результаты наблюдений за деятельностью в процессе обучения |
| ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | Взаимодействия и взаимоотношения с обучающимися ,преподавателями, пациентами, | Результаты наблюдений во время занятий малыми группами, практики |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. | Самоанализ своей деятельности, и работы команды и коррекция результатов работы. | |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение | Самостоятельное принятие решений организация самостоятельной работы | Зачет в виде решения ситуационных проблемных задач Результаты наблюдений за деятельностью в процессе |

| | | |
|--|---|--------------------------|
| квалификации. | | обучения |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | анализ инноваций в области медицины | |
| ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные профессиональной этики. | соблюдение культуры общения при работе с лицами других национальностей и вероисповедания. | |
| ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку. | Рефлексия и коррекция результатов своей работы | Решение проблемных задач |
| ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. | Соблюдение техники безопасности; Выполнение приказов по профилактике ВБИ | |
| ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. | Самоанализ собственного образа жизни; план сан-просвет работы среди населения | |

**Преподаватели ПМ. 06 Организационно-аналитическая деятельность
ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж»**

**Лидуева Т.С., преподаватель высшей квалификационной категории
Крюков С.В., преподаватель I квалификационной категории**

**Буленкова Е.В. председатель ЦМК специальности Лечебное дело
ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж».**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 06 Организационно-аналитическая деятельность**

*программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 31.02.01 Лечебное дело углубленной подготовки*