







250000000120025 010311Г4800030 010000100110110 5		Физические лица за исключением лиц с ОВЗ и инвалидов		Очная		Количество человеко-часов	Условная единица	7200	7200	7200				
---	--	--	--	-------	--	---------------------------	------------------	------	------	------	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

1. Приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 30 сентября 2013 г. № 164-мпр "Об утверждении стандарта качества оказания государственной услуги "Реализация программ подготовки специалистов среднего звена"

2. Приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 21 октября 2013 г. № 188-мпр "Об утверждении стандарта качества оказания государственной услуги "Организация оказания специализированной медицинской помощи лицам, инфицированным вирусом иммунодефицита человека, гепатитами В и С, в том числе мероприятия по профилактике и борьбе с ВИЧ/СПИД и инфекционными заболеваниями"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационные стенды, расположенные в учреждении, в местах оказания государственной услуги	Данные о месторасположении, графике (режиме) работы учреждения, наименование услуги, правила предоставления услуг, перечень документов, необходимых для предоставления услуги	При изменении содержания размещаемой информации
Официальный сайт учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		
Средства массовой информации		

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании <sup>6</sup>

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения государственного задания

\* Наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения задания;

\* Ликвидации, реорганизации Учреждения или Учредителя;

\* По соглашению между Учреждением и Учредителем;

\* Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги;

\* Исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных работ (услуг);

\* Изменение характеристик государственных услуг (работ);

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за исполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1	2	3
Отчет	ежеквартально	Министерство здравоохранения Иркутской области
Проверка	раз в год	Министерство здравоохранения Иркутской области

Отчет об исполнении государственного задания предоставляется по форме, в соответствии с Приложением № 2 к Порядку формирования государственного задания на оказание государственных услуг, установленным Постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года №348-пп

4. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении государственного задания Ежеквартально, раз в год

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

Ежегодно, в срок до 25 января года, следующего за отчетным годом

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания Предварительный отчет об исполнении государственного задания за текущий финансовый год предоставляется в срок до 15 ноября текущего финансового года

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания,<sup>7</sup>

<sup>1</sup> Номер государственного задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<sup>2</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>6</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.